

DECRETO RETTORALE N. 10260

Procedure di valutazione comparativa per la copertura di n. 2 posti di ricercatore universitario a tempo determinato presso la Facoltà di Medicina e chirurgia “A. Gemelli” dell’Università Cattolica del Sacro Cuore

IL RETTORE

- Visto lo Statuto dell’Università Cattolica del Sacro Cuore, emanato con decreto rettorale 24 ottobre 1996, e successive modifiche e integrazioni;
- visto il regolamento generale di Ateneo dell’Università Cattolica del Sacro Cuore, emanato con decreto rettorale 26 ottobre 1999, e successive modifiche e integrazioni;
- vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l’art. 24;
- visti i decreti del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, nn. 242 e 243, datati rispettivamente 24 e 25 maggio 2011;
- vista la nota del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – DIREZIONE GENERALE PER L’UNIVERSITÀ, LO STUDENTE E IL DIRITTO ALLO STUDIO UNIVERSITARIO - prot. n. 3822 del 2 agosto 2011, portante: <<Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – Applicazione art. 24 – Decreto Ministeriale 29 luglio 2011, n. 336, recante: “Determinazione dei settori concorsuali, raggruppati in macrosettori concorsuali, di cui all’articolo 15 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240”>>;
- visto il decreto rettorale n. 9350 del 18 ottobre 2011, recante: “Codice etico dell’Università Cattolica del Sacro Cuore”;
- visto il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, recante “Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo” – convertito in legge, con modificazioni, dalla legge di conversione del 4 aprile 2012, n. 35;
- visto il decreto rettorale n. 9854 del 16 maggio 2012, recante:<<Modifiche al “Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato”>>;
- vista la delibera adottata dal Consiglio della facoltà di Medicina e chirurgia “A. Gemelli”, nell’adunanza del 18 ottobre 2012;
- considerato che i posti richiesti dalla Facoltà godono della relativa copertura finanziaria;
- vista la delibera adottata dal Senato accademico, nell’adunanza del 22 ottobre 2012;
- vista la delibera adottata dal Comitato direttivo, nell’adunanza del 24 ottobre 2012,

DECRETA

Art. 1

Indizione

Sono indette le procedure di valutazione comparativa per la copertura di n. 2 posti di ricercatore universitario a tempo determinato per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa per i settori scientifico-disciplinari di seguito indicati:

SETTORE CONCORSUALE: 05/H2 ISTOLOGIA SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: BIO/17 Istologia	n. 1 posto.
--	-------------

DURATA DEL CONTRATTO: triennale, prorogabile per due anni.

REGIME D'IMPEGNO: tempo pieno.

AMBITO DI RICERCA: Microambiente tumorale nel cancro della mammella e della prostata. Saranno esplorate le interazioni tra cellule epiteliali tumorali e stroma, in particolare fibroblasti associati al cancro (CAFs) in termini strutturali, biochimici e biomolecolari, con l'ausilio di co-culture.

***FIELD OF RESEARCH:** Tumor microenvironment in breast and prostate cancer. The interactions between epithelial tumor cells and stroma, with particular reference to cancer associated fibroblasts (CAFs), will be explored in co-culture using morphological, biochemical and biomolecular techniques.*

FUNZIONI: Sul piano scientifico il candidato dovrà collaborare alla realizzazione di esperimenti relativi alle reciproche influenze di cellule epiteliali tumorali e CAFs, usando microscopia ottica ed elettronica e tecniche di immunohistochimica e di biologia molecolare. Inoltre, dovrà collaborare allo sviluppo di altri progetti di ricerca concernenti il microambiente tumorale. Svolgerà attività didattica relativa all'istologia e all'embriologia.

***FUNCTIONS:** With regard to specific tasks, the candidate will collaborate to the realization of experiments related to the reciprocal influence of epithelial cancer cells and CAFs, using optical and electron microscopy, immunohistochemical and molecular biology techniques. In addition, he/she will collaborate to develop new research projects related to the tumor microenvironment. He/she will assume teaching duties in histology and embryology.*

SEDE DI SERVIZIO: ROMA, Istituto di Istologia ed embriologia.

LINGUA STRANIERA: Inglese.

NUMERO MASSIMO DI PUBBLICAZIONI: 20.

Nel caso in cui dovessero presentarsi candidati stranieri, nel corso del colloquio verrà verificata l'eventuale conoscenza, almeno strumentale, della lingua italiana.

ooo

SETTORE CONCURSALE: 05/F1 BIOLOGIA APPLICATA SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: <u>BIO/13 Biologia applicata</u>	n. 1 posto.
--	-------------

DURATA DEL CONTRATTO: triennale, prorogabile per due anni.

REGIME D'IMPEGNO: tempo pieno.

AMBITO DI RICERCA: Studio della risposta a stimoli funzionali e patologici dei diversi tipi cellulari del sistema nervoso.

FIELD OF RESEARCH: Study of the responses to functional stimulations and pathological insults of different neural cell types.

FUNZIONI: Sul piano scientifico il candidato dovrà approfondire prevalentemente tematiche di ricerca legate alla struttura e alla biologia dei diversi tipi cellulari del sistema nervoso con particolare riferimento alla loro risposta a stimoli funzionali e patologici, anche in relazione al loro possibile coinvolgimento in medicina rigenerativa; dovrà inoltre svolgere attività didattica relativa al corso di Biologia cellulare nei corsi di laurea magistrali e triennali della Facoltà di Medicina e chirurgia.

FUNCTIONS: As the scientific tasks, the candidate will be required to investigate research topics related to structure and function of different neural cells types, with special reference to their responses to functional stimulations and pathological insults, also taking into account their possible involvement in a regenerative medicine approach. His teaching tasks will be related to the courses of Cell Biology in the Medical School.

SEDE DI SERVIZIO: Roma.

LINGUA STRANIERA: inglese.

NUMERO MASSIMO DI PUBBLICAZIONI: 12.

Nel caso in cui dovessero presentarsi candidati stranieri, nel corso del colloquio verrà verificata l'eventuale conoscenza, almeno strumentale, della lingua italiana.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla valutazione

Sono ammessi a partecipare alla valutazione i soggetti italiani e stranieri in possesso del titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente, ovvero per i settori interessati, del diploma di specializzazione medica.

Non sono ammessi a partecipare alla valutazione:

- i soggetti già assunti a tempo indeterminato come professori universitari di prima o di seconda fascia o come ricercatori universitari, ancorché cessati dal servizio;
- coloro che hanno avuto contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato, ai sensi degli artt. 22 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, con l'Università Cattolica o con altri atenei, nonché con gli enti di cui all'art. 22, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i dodici anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente;
- coloro che versino in una delle cause di incompatibilità stabilite dal Codice etico dell'Ateneo.

Fino all'anno 2015 la laurea magistrale o equivalente, unitamente ad un *curriculum* scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca, è titolo valido per la partecipazione alle procedure pubbliche di valutazione di cui al presente bando.

L'esclusione per difetto dei requisiti di ammissione è disposta con provvedimento motivato del Rettore.

Art. 3

Presentazione della domanda

Coloro che intendono partecipare alla valutazione comparativa di cui al precedente art. 1, devono presentare la domanda al Magnifico Rettore dell'Università Cattolica del Sacro Cuore entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il bando è altresì reso pubblico all'albo ufficiale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, sul sito *web* del M.I.U.R. all'indirizzo: <http://bandi.miur.it>, sul sito *web* dell'Ateneo all'indirizzo: <http://www.rm.unicatt.it/concorsi/ricercatoritd> e sul sito *web* dell'Unione Europea.

Il modulo della domanda allegato, quale parte integrante al presente decreto (**allegato "A"**) è disponibile all'indirizzo: <http://www.rm.unicatt.it/concorsi/ricercatoritd>.

Una copia stampata e debitamente firmata di detto modulo deve essere consegnata a mano (entro le ore 17.00 del giorno di scadenza) ovvero inviata tramite raccomandata, o mediante posta celere, con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università Cattolica del Sacro Cuore - Facoltà di Medicina e chirurgia "A. Gemelli", Ufficio Gestione Personale docente - Largo F. Vito, 1 - 00168 Roma, entro il termine perentorio indicato al primo comma del presente articolo. In tal caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante.

La domanda deve essere presentata in carta semplice e in lingua italiana.

Qualora il termine di scadenza indicato cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Art. 4

Contenuto della domanda

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare:

- 1) cognome e nome;
- 2) luogo e data di nascita;
- 3) codice di identificazione personale (codice fiscale);
- 4) luogo di residenza;
- 5) cittadinanza;
- 6) se cittadino italiano, l'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse; ovvero se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 7) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 8) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del d.p.r. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche e integrazioni;
- 9) di non rivestire la qualifica di professore di I Fascia o di II Fascia o di Ricercatore universitario a tempo indeterminato, ancorché cessato dal servizio;
- 10) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla Facoltà che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore amministrativo o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo,
- 11) la valutazione comparativa cui si intende partecipare (precisando il settore concorsuale, il settore scientifico-disciplinare e l'ambito di ricerca);

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'Amministrazione universitaria.

Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio Gestione Personale docente dell'Università Cattolica del Sacro Cuore -

Facoltà di Medicina e chirurgia “A. Gemelli”, Largo F. Vito, 1 – 00168 Roma.

I candidati riconosciuti portatori di *handicap* devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio *handicap*, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Questa Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Questa Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 5

Allegati alla domanda

La domanda deve essere corredata da:

- 1) *curriculum* della propria attività scientifica, professionale e didattica, debitamente firmato;
- 2) i titoli e le pubblicazioni che si intendono sottoporre a valutazione nel rispetto del limite massimo eventualmente previsto;
- 3) elenco dei titoli e delle pubblicazioni presentati, debitamente firmato;
- 4) fotocopia di un documento di riconoscimento;
- 5) fotocopia del codice fiscale.

I candidati aventi cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, possono produrre i titoli in originale o in copia autenticata, ovvero, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà attestanti la conformità all'originale delle copie in carta semplice.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui ai sopra citati articoli 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui ai sopra citati articoli 46 e 47, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Nei restanti casi, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea possono documentare gli stati, le qualità personali e i fatti mediante certificati o attestazioni

rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero.

Ai certificati e alle attestazioni indicati nel comma precedente, redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti, titoli e pubblicazioni già presentati all'Università.

Art. 6

Invio delle pubblicazioni

Le pubblicazioni prodotte dai candidati ai fini della valutazione di cui al presente bando devono essere allegate alla domanda, ma confezionate in plico separato dalla stessa.

Il plico dovrà riportare esternamente gli estremi per l'individuazione della valutazione cui si riferisce (settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare) nonché il nome, cognome e indirizzo del concorrente.

Dopo la scadenza del termine stabilito dal bando non sarà ammessa alcuna integrazione documentale o l'acquisizione di ulteriori pubblicazioni da parte della Commissione.

Non è consentito il rinvio alle pubblicazioni prodotte per la partecipazione a un'altra valutazione comparativa.

Le pubblicazioni redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine, se essa è una delle seguenti: francese, inglese, tedesco e spagnolo. Altrimenti dovranno essere tradotte in una delle predette lingue.

È facoltà del candidato inviare copia delle pubblicazioni a ciascun componente la Commissione giudicatrice di cui all'art. 7 del presente bando.

Art. 7

Costituzione della Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata dal Rettore ed è composta da tre membri, proposti dal Consiglio della facoltà che ha richiesto il bando, appartenenti ai ruoli dei professori universitari, di cui almeno due appartenenti ai professori universitari di prima fascia.

Almeno due membri della Commissione esaminatrice devono essere inquadrati nello stesso settore concorsuale oggetto della valutazione.

Su proposta del Consiglio della facoltà interessata il numero dei componenti della

Commissione esaminatrice può essere elevato a cinque membri, appartenenti ai ruoli dei professori universitari, di cui:

- almeno tre appartenenti al ruolo dei professori universitari di prima fascia;
- almeno due non incardinati in Università Cattolica;
- almeno due inquadrati nello stesso settore concorsuale oggetto della valutazione.

Il decreto rettorale di costituzione della commissione esaminatrice è reso pubblico mediante affissione agli albi ufficiali e sul sito *internet* dell'Università Cattolica del Sacro Cuore all'indirizzo: <http://www.rm.unicatt.it/concorsi/ricercatorid>.

Art. 8

Adempimenti della Commissione

La Commissione esaminatrice nella prima riunione determina i criteri da utilizzare nella valutazione dei candidati attenendosi a quanto specificato dal bando e secondo criteri e parametri, riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca con proprio decreto.

Tali criteri sono resi pubblici mediante affissione all'albo dell'Ateneo e sul sito internet dell'Università almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori della Commissione esaminatrice.

A seguito della valutazione preliminare, la Commissione determina l'ammissione dei candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità, alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica; i candidati sono tutti ammessi alla discussione qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei.

I candidati ammessi alla discussione sono quindi convocati mediante raccomandata con avviso di ricevimento almeno 20 giorni prima della data stabilita.

Durante la discussione è accertata inoltre la conoscenza della lingua o delle lingue eventualmente richieste e, per i candidati stranieri, l'eventuale conoscenza, almeno strumentale, della lingua italiana.

A seguito della discussione, viene attribuito un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati.

Al termine dei lavori, la Commissione esaminatrice redige la graduatoria finale con l'indicazione dell'eventuale vincitore.

Gli atti della Commissione esaminatrice sono costituiti dai verbali delle singole riunioni.

Gli atti della procedura di valutazione sono approvati con decreto rettorale.

Il Consiglio di facoltà, ai sensi della normativa vigente, formula la proposta di chiamata e la trasmette per la successiva approvazione da parte degli Organi direttivi, previa

verifica da parte dell'Assistente ecclesiastico generale, mediante apposito colloquio, dell'adesione ai principi ispiratori dell'Università Cattolica.

Art. 9

Restituzione delle pubblicazioni

Le pubblicazioni allegate alla domanda saranno restituite a seguito di richiesta scritta del candidato da presentare, entro tre mesi dalla conclusione della procedura, all'Ufficio amministrazione concorsi corredata dalla ricevuta del versamento di un contributo di € 52,00 (cinquantadue/00), sul conto corrente bancario intestato all'Università Cattolica del Sacro Cuore presso UNICREDIT Banca di Roma Ag. 60 - IBAN: IT 97 P 02008 05314 000400000619 indicando la causale: contributo per la copertura dei costi di restituzione delle pubblicazioni.

Trascorso il termine suddetto, l'Università non sarà più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 10

Documenti per l'assunzione

I candidati risultati vincitori della procedura di valutazione comparativa riceveranno comunicazione della nomina da parte del Rettore.

Nel termine di trenta giorni dalla data di tale comunicazione gli interessati, se cittadini italiani o di altro Stato comunitario, pena la decadenza dal diritto alla nomina, devono far pervenire la seguente documentazione:

- 1) certificazione medica da cui risulti che il candidato è fisicamente idoneo all'impiego per il quale ha concorso ed è esente da imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio. Il certificato deve contenere l'espressa dichiarazione che il candidato è esente da malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica.
- 2) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti:
 - a) data e luogo di nascita;
 - b) cittadinanza;
 - c) godimento dei diritti politici;
 - d) inesistenza di condanne penali che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;
 - e) codice fiscale;
 - f) composizione del nucleo familiare.

La dichiarazione relativa al punto c) deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando.

3) n. 2 fotografie formato tessera firmate sul retro.

Qualora i vincitori siano cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea devono presentare, nel termine di trenta giorni sopra citato, pena la decadenza al diritto all'assunzione, i seguenti documenti:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui il candidato straniero è cittadino. Il candidato straniero, se risiede in Italia, oltre al certificato anzidetto deve autocertificare anche la mancanza di condanne penali che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;
- 3) idonea certificazione medica da cui risulti che il candidato è fisicamente idoneo all'impiego per il quale ha concorso ed è esente da imperfezioni che possano comunque influire sul rendimento del servizio. Il certificato deve contenere l'espressa dichiarazione che il candidato è esente da malattie che possano mettere in pericolo la salute pubblica;
- 4) certificato attestante la cittadinanza;
- 5) certificato attestante il godimento dei diritti politici;
- 6) n. 2 fotografie formato tessera firmate sul retro.

I documenti di cui ai numeri 2), 3), 4) e 5) devono essere di data non anteriore a sei mesi dalla data di comunicazione dell'esito della valutazione comparativa.

Il certificato relativo al punto n. 5) deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui il vincitore chiamato è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai certificati indicati nel comma precedente, redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana o dalla competente rappresentanza diplomatica ovvero da un traduttore ufficiale, che ne attesta la conformità all'originale.

Tali documenti si considereranno prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine su indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

Art. 11

Tipologie contrattuali

I contratti hanno le seguenti tipologie:

- a) contratti di durata triennale prorogabili per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte.

I contratti di cui alla presente lettera possono prevedere il regime di tempo pieno e di tempo definito.

L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore per il regime di tempo pieno e a 200 ore per il regime di tempo definito.

- b) contratti triennali non rinnovabili, riservati a candidati che hanno usufruito dei contratti di cui alla lettera a), ovvero, per almeno tre anni anche non consecutivi, di assegni di ricerca ai sensi dell'articolo 51, comma 6, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e successive modificazioni, o di borse *post* dottorato ai sensi dell'articolo 4 della legge 30 novembre 1989, n. 398, ovvero di analoghi contratti, assegni o borse in atenei stranieri.

I contratti di cui alla presente lettera prevedono esclusivamente il regime di tempo pieno.

L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, è pari a 350 ore.

La determinazione dei compiti didattici è definita annualmente dal Consiglio della facoltà nel rispetto di quanto previsto nelle Disposizioni per il conferimento delle attività di didattica ufficiale, integrativa e di supporto adottate dall'Ateneo.

I contratti di cui al presente articolo non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Art. 12

Proroga contrattuale

Il contratto di cui al precedente articolo 11, lettera a), è prorogabile, per soli due anni, per una sola volta, con provvedimento del Rettore, su proposta del Consiglio della facoltà interessata. La proposta è corredata dalla valutazione positiva dell'attività didattica e di ricerca svolta dal ricercatore a tempo determinato effettuata da una Commissione sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto del Ministero.

Ai fini della proroga il Rettore, entro 120 giorni dalla scadenza del contratto, nomina, su designazione del Consiglio della facoltà competente, i membri della Commissione di cui al precedente comma. La Commissione è composta da tre membri, appartenenti ai ruoli dei professori universitari, di cui:

- almeno due appartenenti al ruolo dei professori universitari di prima fascia;
- almeno due diversi dai componenti la Commissione esaminatrice che ha espletato le procedure di valutazione a seguito delle quali è stato conferito il contratto;
- almeno uno non incardinato in Università Cattolica.

Almeno due membri della Commissione devono essere inquadrati nello stesso settore concorsuale oggetto della valutazione.

La Commissione può anche acquisire uno o più giudizi sulla produzione scientifica del ricercatore a tempo determinato da parte di esperti, di levatura nazionale e internazionale.

I lavori della Commissione devono concludersi entro il 60° giorno precedente alla scadenza del contratto.

Art. 13

Stato giuridico

Fermo restando quanto stabilito dal “Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato”, si applicano le norme dello Statuto, del regolamento generale di Ateneo, del codice etico dell’Ateneo e degli altri regolamenti dell’Università concernenti i ricercatori universitari, fatte salve specifiche delibere adottate dagli Organi accademici e direttivi e quanto di seguito riportato.

1. Per quanto concerne l’afferenza ai Dipartimenti e agli Istituti e la partecipazione ai rispettivi Consigli:
 - a) a seguito della stipula del contratto i ricercatori a tempo determinato potranno afferire in via primaria e in via secondaria ai Dipartimenti e agli Istituti e i rispettivi Consigli si pronunceranno in ordine alle richieste dei medesimi;
 - b) le richieste di afferenza devono essere presentate anche se il ricercatore a tempo determinato risultava già afferente a Dipartimenti e Istituti in quanto professore a contratto;
 - c) coloro che risulteranno afferenti in via primaria a un Dipartimento, a seguito della pronuncia del relativo Consiglio circa la richiesta di afferenza, saranno a tutti gli effetti componenti il Consiglio medesimo;
 - d) coloro che risulteranno afferenti in via primaria a un Istituto, a seguito della pronuncia del relativo Consiglio circa la richiesta di afferenza, dovranno essere

- a tutti gli effetti inclusi negli elenchi dell'elettorato attivo e passivo in occasione delle relative elezioni che verranno indette per la designazione delle rappresentanze dei ricercatori universitari;
- e) coloro che risulteranno afferenti in via secondaria a un Dipartimento o a un Istituto potranno essere invitati dal rispettivo Consiglio a partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni.
2. I ricercatori a tempo determinato saranno inclusi negli elenchi dell'elettorato attivo e passivo in occasione delle elezioni che verranno indette per la designazione delle rappresentanze dei ricercatori nei seguenti Organi:
 - a. Senato accademico integrato;
 - b. Consulta di Ateneo;
 - c. Consiglio di facoltà;
 - d. Consiglio di corso di laurea ove previsto.
 3. I ricercatori a tempo determinato possono accedere ai fondi di ricerca con le stesse modalità previste per i ricercatori universitari confermati.
 4. I ricercatori a tempo determinato sono tenuti alla compilazione degli stessi registri delle attività didattiche e di ricerca cui sono tenuti i ricercatori universitari.
 5. Ai ricercatori a tempo determinato non può essere riconosciuto il titolo di professore aggregato.
 6. Ai fini della rendicontazione dei progetti di ricerca, la quantificazione figurativa delle attività annue di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, con i connessi compiti preparatori, di verifica e organizzativi, è pari a 1.500 ore annue per il regime a tempo pieno e 750 ore per il regime a tempo definito.

Art. 14

Trattamento economico

Il trattamento economico spettante ai ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 11, lettera a), è pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a seconda del regime di impegno.

Per i ricercatori a tempo determinato di cui all'art. 11, lettera b), il trattamento annuo lordo onnicomprensivo è determinato dal Consiglio di amministrazione dell'Università Cattolica secondo le vigenti disposizioni di legge.

Art. 15

Incompatibilità e svolgimento di ulteriori incarichi

I contratti di cui al presente bando sono incompatibili:

- con altri rapporti di lavoro subordinato, fatto salvo quanto previsto dall'art.24, comma 9 bis, della legge 30 dicembre 2010, n.240;
- con attività libero professionale nel caso di regime di tempo pieno;
- con lo svolgimento del dottorato di ricerca o con la fruizione di borse di ricerca *post laurea* o *post dottorato* e con gli assegni di ricerca.

Ai ricercatori a tempo determinato è consentito lo svolgimento di incarichi esterni nel rispetto del "Regolamento interno per il conferimento di incarichi esterni ai professori di prima e di seconda fascia, ai ricercatori universitari e assistenti del ruolo ad esaurimento".

Art. 16

Brevettazione

L'eventuale realizzazione, nell'espletamento della propria attività, da parte dei titolari dei contratti di cui al presente bando, di un'innovazione suscettibile di brevettazione, è disciplinata in conformità alla normativa vigente in materia e alle disposizioni regolamentari adottate dall'Università Cattolica.

Art. 17

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13, d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Gestione Personale docente dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, Facoltà di Medicina e chirurgia "A. Gemelli" - Largo F. Vito, 1 - 00168 Roma, e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Art. 18

Responsabile del procedimento

Responsabile dei procedimenti di valutazione comparativa del presente bando, ai sensi dell'art. 2, comma 11, del d.p.r. 23 marzo 2000, n. 117, e successive modifiche, è il Dott. Vincenzo Di Scala – Ufficio Gestione Personale docente – Largo F. Vito, 1, 00168 Roma (tel 06/30154340 –5714; fax 06/30155716; e-mail: concorsi@rm.unicatt.it).

Art. 19

Norme di rinvio

Per tutto quanto non previsto dal presente bando e dal “Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato” si applica, in quanto compatibile, la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione.

Milano, 29 ottobre 2012

IL PRO-RETTORE VICARIO

(Prof. Franco Anelli)

F.to: F. Anelli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Prof. Marco Elefanti)

F.to: M. Elefanti
