

## **DECRETO RETTORALE N. 2678**

Procedure di valutazione per il conferimento di n. 3 incarichi *post-doc* presso  
l'Università Cattolica del Sacro Cuore

### **IL RETTORE**

- Visto lo Statuto dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, emanato con decreto rettorale 24 ottobre 1996, e successive modifiche e integrazioni;
- visto il regolamento generale di Ateneo dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, emanato con decreto rettorale 26 ottobre 1999, e successive modifiche e integrazioni;
- vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 22 *bis*;
- visto il Codice etico dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, emanato con decreto rettorale 18 ottobre 2011, e successive modifiche e integrazioni;
- visto il decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 456 del 10 maggio 2023, recante: "Definizione della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240" e successive integrazioni;
- visto il d.m. 2 maggio 2024, n. 639 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 107 del 9 maggio 2024, concernente la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché razionalizzazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- visto il decreto rettorale n. 6301 del 17 aprile 2020, recante: "Disposizioni operative per lo svolgimento delle procedure concorsuali in modalità telematica per il conferimento degli assegni di ricerca e per il reclutamento di professori e ricercatori";
- visto il proprio decreto n. 1859 del 29 ottobre 2025, recante: "Regolamento concernente il conferimento e la disciplina di incarichi *post-doc*";

- viste le delibere adottate dal Consiglio della Facoltà di Scienze agrarie, alimentari e ambientali nelle adunanze del 16 aprile 2026 e del 16 luglio 2026, dal Consiglio della Facoltà di Economia nell'adunanza del 18 giugno 2026 e dal Consiglio della Facoltà di Lettere e filosofia nell'adunanza del 24 giugno 2026,
- viste le delibere adottate dal Senato accademico nelle adunanze del 18 maggio 2026 e del 6 luglio 2026;
- vista la delibera adottata dal Comitato direttivo nell'adunanza del 27 maggio 2026;
- vista la delibera adottata dal Consiglio di amministrazione nell'adunanza del 16 luglio 2026,

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **Indizione**

Sono indette le valutazioni per il conferimento di n. 3 incarichi *post-doc* nelle seguenti Facoltà dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, per i gruppi scientifico-disciplinari e i settori scientifico-disciplinari di seguito indicati:

#### **FACOLTÀ DI ECONOMIA**

**N. 1 posto.**

##### Posto n. 1

**GRUPPO SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: 13/ECON-01 ECONOMIA POLITICA**

***DISCIPLINARY SCIENTIFIC GROUP: 13/ECON-01 ECONOMICS***

**SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: ECON-01/A ECONOMIA POLITICA**

***ACADEMIC DISCIPLINE: ECON-01/A ECONOMICS***

**DURATA:** annuale, rinnovabile.

**DOCENTE RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ DI RICERCA:** Prof. Domenico DELLI GATTI.

**DESCRIZIONE ATTIVITÀ:** Il/la candidato/a selezionato/a dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito del progetto *Horizon Europe "SWINS - Sustainable Wellbeing through Investment in Social Services"* (GA 101177566), con specifico riferimento al *Work Package 7 ("So What? Bridging Micro and Macro: Integrative Analysis for Social*

*Impact*”). L’attività si concentrerà sulla formulazione, calibrazione (anche attraverso opportune analisi econometriche) e implementazione di un modello macroeconomico ad agenti (*Macroeconomic Agent Based Model, MABM*) specificamente pensato per valutare gli effetti di un investimento sociale sulla sostenibilità sociale, ambientale e fiscale.

**DESCRIPTION OF THE ACTIVITY:** *The selected candidate will carry out research activities within the Horizon Europe project “SWINS - Sustainable Wellbeing through Investment in Social Services” (GA 101177566), with specific reference to Work Package 7 (“So What? Bridging Micro and Macro: Integrative Analysis for Social Impact”). The research activity will focus on the formulation, calibration (also through appropriate econometric analyses) and implementation of a Macroeconomic Agent-Based Model (MABM) specifically designed to evaluate the effects of social investments on social, environmental and fiscal sustainability.*

**FUNZIONI:** Il/la candidato/a selezionato/a dovrà: i) contribuire alla formulazione, calibrazione e implementazione computazionale delle regole comportamentali e dei protocolli di mercato in un modello macroeconomico ad agenti (*Macroeconomic Agent Based Model, MABM*) specificamente concepito per il progetto di ricerca *SWINS*; ii) analizzare i dati generati dalle simulazioni del *MABM* per identificare i meccanismi attraverso cui gli investimenti in servizi sociali influenzano indicatori di crescita, stabilità macroeconomica, salute pubblica e benessere sostenibile; iii) applicare metodi di valutazione delle politiche basati sull’analisi controfattuale per stimare gli effetti causali delle politiche di investimento sociale; iv) collaborare con gli altri *partner* del consorzio *SWINS*, in particolare con i gruppi di lavoro responsabili dei *WP5* e *WP6*, per garantire la coerenza tra le evidenze micro-fondate e gli scenari di politica sociale utilizzati nelle simulazioni; v) contribuire alla redazione di *deliverable* di progetto, *working paper* e articoli scientifici destinati a riviste internazionali con *peer review*.

**FUNCTIONS:** *The selected candidate will: i) contribute to the formulation, calibration, and implementation of behavioral rules and market protocols in a Macroeconomic Agent-Based Model (MABM) specifically designed for the SWINS research project; ii) analyze data generated by MABM simulations to identify the mechanisms through which investments in social services influence indicators of growth, macroeconomic stability, public health, and sustainable well-being; iii) apply policy evaluation methods based on counterfactual analysis to estimate the causal effects of social investment policies; iv) collaborate with the other partners of the SWINS consortium, in particular with the working groups responsible for WP5 and WP6, to ensure consistency between the micro-founded evidence and the social policy scenarios used in the simulations; v) contribute to the drafting of project deliverables, working papers, and scientific articles for international peer-reviewed journals.*

**SEDE:** Milano.

**STRUTTURA DI RIFERIMENTO:** Dipartimento di Economia e finanza.

**LINGUA STRANIERA:** Inglese.

**FINANZIAMENTO:** GA. 101177566 - “*SWINS - Sustainable Wellbeing through Investment in Social Services*” HORIZON-CL2-2024-TRANSFORMATIONS-01 - CUP: J43C24001120006.

**TRATTAMENTO ECONOMICO:** Pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo definito.

**FACOLTÀ DI LETTERE E FILOSOFIA**

**N. 1 posto.**

Posto n. 1

**GRUPPO SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: 10/ARCH-01 ARCHEOLOGIA**

***DISCIPLINARY SCIENTIFIC GROUP: 10/ARCH-01 ARCHAEOLOGY***

**SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: ARCH-01/E ARCHEOLOGIA CRISTIANA, TARDOANTICA E MEDIEVALE**

***ACADEMIC DISCIPLINE: ARCH-01/E CHRISTIAN, LATE ANTIQUE AND MEDIEVAL ARCHAEOLOGY***

**DURATA:** annuale, rinnovabile.

**DOCENTE RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ DI RICERCA:** Prof.ssa Caterina GIOSTRA.

**DESCRIZIONE ATTIVITÀ:** Con riferimento al più ampio tema progettuale delle connessioni fra le comunità nell'Europa alto medievale e in particolare in merito alla circolazione delle idee su scala pan-europea, il/la candidato/a dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito dell'archeologia altomedievale. Lo studio sarà incentrato sull'analisi di contesti funerari e pratiche rituali in siti rappresentativi delle più diffuse abitudini tardo antiche e delle nuove pratiche che compaiono fra il V e il VI secolo. Dovrà altresì seguirne l'evoluzione nel VII secolo e collegarla al quadro di conoscenze sui contesti di VIII-IX secolo. L'area geografica d'interesse sarà l'Italia settentrionale, con possibili riscontri nelle regioni balcaniche e medio-danubiane. Obiettivo del lavoro è ricostruire un quadro organico della molteplicità di orientamenti presenti nelle abitudini funerarie alla fine dell'Impero Romano d'Occidente e nell'alto medioevo, definendone i cambiamenti. Tale quadro verrà confrontato con i risultati delle analoghe indagini che le altre unità di ricerca attive nel progetto ERC condurranno in parallelo in altre regioni europee nello stesso lasso temporale.

***DESCRIPTION OF THE ACTIVITY:*** *With reference to the broader research theme of connections among communities in early medieval Europe, and particularly to the circulation of ideas on a pan-European scale, the candidate will be required to carry out research activities in the field of early medieval archaeology. The study will focus on the analysis of funerary contexts and ritual practices in sites representative of the most widespread Late Antique customs and of the new practices that emerged between the 5th and 6th centuries. The candidate will also be expected to trace their development during*

*the 7th century and relate it to the current body of knowledge concerning 8<sup>th</sup>-9th century contexts. The geographical area of interest will be northern Italy, with possible comparisons involving the Balkan and Middle Danubian regions. The aim of the research is to reconstruct a coherent framework of the variety of orientations reflected in funerary customs at the end of the Western Roman Empire and during the early medieval period, identifying their transformations over time. This framework will then be compared with the results of analogous investigations that the other research units involved in the ERC project will conduct in parallel in other European regions during the same chronological span.*

**FUNZIONI:**

- Ricerca e divulgazione scientifica (pubblicazioni, partecipazione a convegni);
- docenza in riferimento alle tematiche di ricerca;
- sviluppo di reti di ricerca nazionali e internazionali;
- diffusione dei risultati e Terza missione.

**FUNCTIONS:**

- *Research and scientific dissemination (publications, conferences);*
- *teaching activities related to the research topics;*
- *development of national and international research networks;*
- *dissemination of research results and Third mission activities.*

**SEDE:** Milano.

**STRUTTURA DI RIFERIMENTO:** Dipartimento di Storia, archeologia e storia dell'arte.

**LINGUA STRANIERA:** Inglese.

**COLLOQUIO IN LINGUA:** Il colloquio sarà in lingua italiana oppure in lingua inglese, dimostrando la conoscenza della lingua italiana almeno scritta.

**FINANZIAMENTO:** *European Research Council - Synergy Grant - Titolo progetto: "COCO - Connected communities in early medieval Europe" - Grant agreement n. 101224625 - CUP.: J43C26000300006.*

**TRATTAMENTO ECONOMICO:** Pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a tempo definito.

**FACOLTÀ DI SCIENZE AGRARIE, ALIMENTARI E AMBIENTALI** **N. 1**  
**posto**

Posto n. 1

**GRUPPO SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: 07/AGRI-08 MICROBIOLOGIA AGRARIA, ALIMENTARE E AMBIENTALE**

***DISCIPLINARY SCIENTIFIC GROUP: 07/AGRI-08 AGRICULTURAL, FOOD AND ENVIRONMENTAL MICROBIOLOGY***

**SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: AGRI-08/A MICROBIOLOGIA AGRARIA, ALIMENTARE E AMBIENTALE**

***ACADEMIC DISCIPLINE: AGRI-08/A AGRICULTURAL, FOOD AND ENVIRONMENTAL MICROBIOLOGY***

**DURATA:** annuale, rinnovabile.

**DOCENTE RESPONSABILE DELL'ATTIVITÀ DI RICERCA:** Prof.ssa Vania PATRONE.

**DESCRIZIONE ATTIVITÀ:** Il candidato svolgerà attività di ricerca nel campo della microbiologia alimentare e dei processi di trasformazione degli alimenti, con particolare attenzione ai rischi emergenti e riemergenti lungo la catena alimentare. Le tecnologie omiche saranno applicate all'identificazione e alla caratterizzazione dei rischi microbiologici nuovi e (ri)emergenti in prodotti tradizionali e innovativi italiani e della regione Medio Oriente e Nord Africa (MENA). Saranno inoltre condotte valutazioni del rischio microbiologico associate ai cambiamenti climatici, all'evoluzione microbica e alle modifiche dei processi produttivi. Tecniche colturali e approcci omici saranno impiegati per studiare l'impatto di processi tecnologici innovativi sulla vitalità cellulare, considerando sia le forme vegetative in crescita sia le forme di resistenza, quali cellule *persistenter* e spore batteriche. Le attività si svolgeranno nell'ambito del progetto FOCUSER, finalizzato allo sviluppo di un *campus* interuniversitario di eccellenza a livello internazionale per la ricerca e l'innovazione nel settore della trasformazione degli alimenti, con particolare attenzione ai Paesi della regione MENA.

***DESCRIPTION OF THE ACTIVITY:*** *The candidate will carry out research activities in the field of food microbiology and food processing, with particular attention to emerging and re-emerging risks along the food chain. Omics technologies will be applied to the identification and characterization of new and (re-)emerging microbiological risks in traditional and innovative food products from Italy and the region Middle East and North Africa (MENA). Microbiological risk assessments will also be conducted in relation to climate change, microbial evolution, and changes in production processes. Culture-based techniques and omics approaches will be employed to investigate the impact of innovative processing technologies on cellular viability, considering both actively growing vegetative cells and resistant forms, such as persister cells and bacterial spores. The activities will be carried out in the FOCUSER project, aimed at developing an international inter-university campus of excellence for research and innovation in the field of food processing, with particular attention to countries in the MENA region.*

**FUNZIONI:** Il/la candidato/a selezionato/a dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito del settore scientifico-disciplinare AGRI-08/A Microbiologia agraria, alimentare e ambientale, con riferimento in particolare alla microbiologia degli alimenti, al fine di studiare e ottimizzare l'efficacia dei processi di inattivazione dei batteri patogeni contaminati gli alimenti.

**FUNCTIONS:** *The selected candidate will carry out research activities within the scientific disciplinary sector AGRI-08/A Agricultural, Food and Environmental Microbiology, with particular reference to food microbiology, with the aim of studying and optimizing the effectiveness of processes for the inactivation of pathogenic bacteria contaminating food.*

**SEDE:** Piacenza e Cremona.

**STRUTTURA DI RIFERIMENTO:** Dipartimento di Scienze e tecnologie alimentari per una filiera agro-alimentare sostenibile.

**LINGUA STRANIERA:** Inglese.

**COLLOQUIO IN LINGUA:** Italiano o inglese

**FINANZIAMENTO:** “*Campus* interuniversitario per l’alta formazione e la ricerca innovativa sulla trasformazione degli alimenti - FOCUSER”, CUP J31J23002820003 - finanziato dal Ministero dell’Università e della Ricerca (M.U.R.) a valere sul decreto direttoriale n. 377/2022. Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per “Progetto di rilevante interesse internazionale *Legacy Expo 2020 Dubai*” di cui al decreto interministeriale 4 agosto 2022, n. 937.

**TRATTAMENTO ECONOMICO:** € 31.000,00 lordi.

## **Art. 2**

### **Requisiti per l'ammissione**

Possono concorrere alle selezioni esclusivamente coloro che sono in possesso del titolo di dottore di ricerca o di titolo equivalente conseguito all'estero, ovvero, per i settori interessati, del titolo di specializzazione di area medica.

Non possono partecipare al bando coloro che versino in una delle cause di incompatibilità stabilite dal Codice etico dell'Ateneo.

Non possono inoltre partecipare al bando:

– coloro che hanno fruito di incarichi *post-doc* per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i tre anni, anche non continuativi. Ai fini della durata complessiva del rapporto, non sono presi in considerazione i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente;

– il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle università, degli enti pubblici di ricerca e delle istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato

riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca ai sensi dell'art. 74, quarto comma, del decreto del Presidente della Repubblica 11 luglio 1980, n. 382;

– coloro che hanno fruito di contratti di cui all'art. 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 nel testo vigente successivamente all'entrata in vigore del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79;

– coloro che hanno fruito di contratti della legge 30 dicembre 2010, n. 240 di cui agli articoli 22, 22 *bis*, 22 *ter* e 24, anche con atenei diversi, statali, non statali o telematici, con le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, con le istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca e con gli enti pubblici di ricerca, per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente gli undici anni, anche non continuativi. Ai fini della durata complessiva dei predetti rapporti, non sono presi in considerazione i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

L'esclusione per difetto dei requisiti di ammissione è disposta con motivato provvedimento del Rettore.

### **Art. 3**

#### **Presentazione della domanda**

Coloro che intendono partecipare alle procedure di valutazione di cui al precedente art. 1, devono presentare la domanda al Magnifico Rettore dell'Università Cattolica del Sacro Cuore.

Il bando è reso pubblico sul sito *internet* dell'Ateneo all'indirizzo: <https://progetti.unicatt.it/progetti-ateneo-milano-brescia-piacenza-e-cremona-incarichi-post-doc#content>.

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili, devono essere presentati, a pena di esclusione, entro e non oltre **le ore 16.00 del 7 settembre 2026**, per via telematica utilizzando l'applicazione informatica PICA (Piattaforma integrata concorsi Atenei) <https://pica.cineca.it/unicatt/>.

Al riguardo i candidati sono invitati a consultare Linee guida per la compilazione della domanda di partecipazione alle procedure di selezione sulla piattaforma integrata concorsi atenei "PICA".

Il candidato potrà accedere alla piattaforma del concorso utilizzando le credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma, con il proprio account LOGINMIUR, REPRISE o REFEREES.

Il candidato dovrà compilare la domanda in tutte le sue parti e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla



procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via *e-mail*. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale utilizzando *smart card*, *token* USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un *software* di firma;
- mediante caricamento di un *file* con estensione p7m per chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili.

In questo caso sarà necessario salvare sul proprio PC il *file* PDF generato dal sistema, firmare digitalmente il documento, senza apportare alcuna modifica, e caricarlo nuovamente sul sistema con l'estensione p7m.

In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, il candidato dovrà salvare sul proprio PC il *file* PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la propria firma per esteso sull'ultima pagina.

Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e, il *file* così ottenuto, dovrà essere caricato sul sistema.

Non saranno ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

In caso di comprovata impossibilità tecnica da parte dei sistemi informatici adottati dall'Ateneo, l'Università Cattolica si riserva di accettare la domanda di ammissione anche con modalità diverse (posta elettronica certificata all'indirizzo: [risorse.umane@pec.ucsc.it](mailto:risorse.umane@pec.ucsc.it)) rispetto a quanto indicato nei precedenti paragrafi.

Il candidato che intenda partecipare a più concorsi dovrà presentare per ogni procedura una domanda distinta.

#### **Art. 4**

##### **Contenuto della domanda**

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare:

- 1) cognome e nome
- 2) luogo e la data di nascita;
- 3) codice fiscale (per i candidati stranieri che non lo indicassero, lo stesso sarà determinato a cura dell'Università);

- 4) luogo di residenza;
- 5) cittadinanza;
- 6) se cittadino italiano, l'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse; ovvero se cittadino straniero, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 7) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 8) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del d.p.r. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche e integrazioni;
- 9) di non versare in una delle cause d'incompatibilità di cui all'art. 2 del bando;
- 10) di non trovarsi in una delle cause di incompatibilità previste dal Codice etico dell'Ateneo.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'Amministrazione universitaria.

Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata all'ufficio Gestione e amministrazione personale docente ([uff.concorsi@unicatt.it](mailto:uff.concorsi@unicatt.it)) dell'Università Cattolica del Sacro Cuore - Largo Gemelli, 1 - 20123 Milano.

I candidati con disabilità devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Questa Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Questa Amministrazione universitaria, inoltre, non si assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 5**

### **Allegati alla domanda**

La domanda deve essere corredata da:

- 1) il *curriculum* scientifico-professionale, debitamente firmato;

- 2) le eventuali pubblicazioni che si intendono sottoporre a valutazione;
- 3) la fotocopia di un documento di riconoscimento;
- 4) la fotocopia del codice fiscale.

I candidati aventi cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, possono produrre i titoli in originale o in copia autenticata, ovvero, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà attestanti la conformità all'originale delle copie in carta semplice.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui ai sopra citati articoli 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui ai sopra citati articoli 46 e 47, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Nei restanti casi, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea possono documentare gli stati, le qualità personali e i fatti mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero.

Ai certificati e alle attestazioni indicati nel comma precedente, redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti, titoli e pubblicazioni già presentati all'Università.

## **Art. 6**

### **Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice è nominata – garantendo ove possibile una equilibrata rappresentanza di donne e uomini – dal Rettore con proprio decreto ed è composta da tre membri appartenenti ai ruoli dei professori universitari di I fascia o di II fascia designati dal Consiglio della Facoltà interessata.

Possono essere individuati quali membri della Commissione esaminatrice solo coloro che risultino in possesso dei requisiti previsti dall'art. 6, commi 7 e 8, della legge 30 dicembre 2010, n. 240.

Con il decreto rettorale di cui al primo comma è inoltre designato, su proposta del Consiglio di Facoltà, il membro della Commissione che ha il compito di convocare la

prima riunione e di dare avvio ai lavori entro trenta giorni dalla data di emanazione del medesimo decreto.

In caso di mancato insediamento della Commissione entro il termine di cui al precedente comma, il Rettore può nominare una nuova Commissione con le modalità del presente articolo.

La Commissione esaminatrice individua al proprio interno il Presidente e il Segretario.

#### **Art. 7**

##### **Valutazione dei candidati**

La selezione avviene mediante valutazione del *curriculum* scientifico-professionale e delle eventuali pubblicazioni presentati. La selezione prevede un colloquio orale, con possibilità che questo si svolga anche in lingua diversa dall'italiano.

Per la valutazione dei candidati la Commissione esaminatrice dispone di cento punti di cui almeno quaranta riservati al *curriculum* scientifico-professionale e alle eventuali pubblicazioni e i rimanenti riservati al colloquio.

La Commissione esaminatrice nella prima riunione determina i criteri per la valutazione dei candidati attenendosi a quanto specificato dal bando e a quanto di seguito riportato.

La Commissione potrà altresì prevedere un punteggio minimo per l'ammissione al colloquio.

In conformità ai criteri predetti, pubblicati sul sito *internet* dell'Ateneo all'indirizzo <https://progetti.unicatt.it/progetti-ateneo-milano-brescia-piacenza-e-cremona-incarichi-post-doc#content>, la Commissione esaminatrice valuta per ciascun candidato:

- il *curriculum* scientifico-professionale - idoneo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico *post-doc* - e le eventuali pubblicazioni presentati;
- la pertinenza del *curriculum* scientifico-professionale e delle eventuali pubblicazioni presentati all'area o alle aree scientifiche rientranti nel medesimo gruppo scientifico-disciplinare oggetto del bando.

I candidati sono quindi convocati almeno 20 giorni prima della data stabilita per lo svolgimento del colloquio.

Le date e le modalità di svolgimento del colloquio saranno rese note sul sito di Ateneo contestualmente alla pubblicazione dei criteri di valutazione dei titoli e tramite comunicazione inviata dalla piattaforma PICA.

Nei medesimi termini di cui al comma precedente, ai candidati che non hanno raggiunto l'eventuale punteggio minimo richiesto, è data comunicazione di non ammissione al colloquio.

Durante il colloquio è accertata, inoltre, la conoscenza della lingua o delle lingue eventualmente richieste.

Nel caso in cui il colloquio sia svolto in modalità telematica, l'identità del candidato verrà verificata dalla Commissione attraverso la contestuale esibizione dell'originale del documento di riconoscimento già allegato in copia alla domanda di partecipazione al concorso.

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice, sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun candidato nella valutazione del *curriculum* scientifico-professionale, delle eventuali pubblicazioni e del colloquio, redige una graduatoria.

Nel caso di parità prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Gli atti della Commissione esaminatrice sono costituiti dai verbali delle singole riunioni.

Gli atti della procedura di valutazione sono approvati con decreto rettorale.

I lavori della Commissione esaminatrice devono concludersi entro 90 giorni dalla data di insediamento della Commissione. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di 90 giorni il termine per la conclusione della procedura, per comprovati motivi segnalati dal Presidente della Commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro il termine fissato, il Rettore, con provvedimento motivato, nomina una nuova Commissione con le modalità di cui al precedente art. 6.

Al decreto rettorale di approvazione degli atti è data pubblicità sul sito *internet* dell'Ateneo.

## **Art. 8**

### **Stipula del contratto**

Il collocamento in posizione utile nella graduatoria non dà diritto alla stipula del contratto.

Ai fini della stipula del contratto, l'Assistente ecclesiastico generale verifica, mediante apposito colloquio, l'adesione del primo candidato secondo l'ordine della graduatoria ai principi ispiratori dell'Università.

Il contratto di diritto privato è stipulato dal Rettore.

La stipula del contratto e l'inizio delle attività sono subordinati alla verifica che il soggetto:

- non abbia fruito di incarichi *post-doc* per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i tre anni, anche non continuativi;
- non abbia fruito di contratti della legge 30 dicembre 2010, n. 240 di cui agli articoli 22, 22 *bis*, 22 *ter* e 24, anche con atenei diversi, statali, non statali o telematici, con le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, con le istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca e con gli enti pubblici di ricerca, per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente gli undici anni, anche non continuativi.

Ai fini della durata complessiva dei predetti rapporti, non sono presi in considerazione i

periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.

Nel caso di mancata accettazione, il contratto è stipulato con altro candidato secondo l'ordine della graduatoria, previo colloquio con l'Assistente ecclesiastico generale, volto a valutare l'adesione ai principi ispiratori dell'Ateneo.

Il contratto:

- non è compatibile con la titolarità di borse di dottorato di ricerca ovvero con altra borsa di studio, a qualunque titolo conferita da istituzioni nazionali o straniere, salvo il caso in cui questa sia finalizzata alla mobilità internazionale per motivi di ricerca;
- non è compatibile con la frequenza di corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, dottorato di ricerca o specializzazione di area medica, in Italia o all'estero, fatta salva la possibilità di dare attuazione a specifici programmi di finanziamento alla ricerca dell'Unione europea nell'ambito delle azioni legate al programma Marie Skłodowska-Curie (MSCA);
- non è compatibile con la titolarità di assegni di ricerca, nonché con la titolarità dei contratti della legge 30 dicembre 2010, n. 240 di cui agli articoli 22, 22 *bis*, 22 *ter* e 24;
- non è compatibile con qualsiasi altro rapporto di lavoro subordinato presso soggetti pubblici o privati e comporta il collocamento in aspettativa senza assegni per il dipendente in servizio presso amministrazioni pubbliche;
- non dà diritto di accesso alle qualifiche del personale docente dell'Università.

## **Art. 9**

### **Doveri**

I titolari di incarichi *post-doc* sono tenuti allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico sotto la guida del docente responsabile e secondo le modalità stabilite dallo stesso, tenuto conto delle eventuali indicazioni fornite dal Consiglio della Facoltà interessata.

I titolari di incarichi *post-doc* sono tenuti a rispettare i principi ispiratori dello Statuto dell'Università e del Codice etico dell'Ateneo.

Il titolare di incarico *post-doc* svolge la propria attività presso la struttura indicata nel bando, avvalendosi delle attrezzature e dei servizi in essa disponibili.

Ai titolari di incarichi *post-doc* possono essere affidate, con apposito contratto, attività di didattica ufficiale frontale e attività di didattica integrativa e di supporto nei corsi di laurea e di laurea magistrale. Tali attività sono affidate dalla Facoltà interessata. Le attività didattiche affidate non possono superare:

- a) nel caso di attività di didattica ufficiale frontale il numero di 60 ore annue;
- b) nel caso di attività di didattica integrativa e di supporto il numero di 90 ore annue.

Le prime 30 ore complessivamente attribuite – siano esse di attività di didattica ufficiale frontale e/o di attività di didattica integrativa e di supporto – sono ricomprese nel trattamento economico previsto dal contratto di incarico *post-doc*, mentre le rimanenti sono retribuite.

L'affidamento, con apposito contratto, da parte della struttura competente, di attività di didattica ufficiale frontale e di attività di didattica integrativa e di supporto nell'ambito di Master, Corsi di perfezionamento e formazione, Scuole di specializzazione e Corsi di dottorato di ricerca, è retribuito.

I titolari di incarichi *post-doc* dell'area medico-clinica possono svolgere - sentito il parere del docente responsabile dell'attività oggetto dell'incarico *post-doc* e previa autorizzazione del Preside della Facoltà di Medicina e chirurgia "A. Gemelli" - attività assistenziale, esclusivamente in relazione all'attività oggetto dell'incarico *post-doc*, presso il Policlinico universitario "A. Gemelli" o altre strutture sanitarie convenzionate.

#### **Art. 10**

##### **Proroga**

Entro 60 giorni prima della scadenza dell'incarico *post-doc*, il Consiglio della Facoltà interessata, può deliberare, la proroga fino ad una durata massima complessiva di tre anni.

La proroga dell'incarico *post-doc* è sottoscritta dal titolare del contratto e dal Rettore.

La proroga dell'incarico *post-doc* è subordinata alla verifica che il soggetto:

- non abbia fruito di incarichi *post-doc* per un periodo che, sommato alla durata della proroga, superi complessivamente i tre anni, anche non continuativi;
- non abbia fruito di contratti della legge 30 dicembre 2010, n. 240 di cui agli articoli 22, 22 *bis*, 22 *ter* e 24, anche con atenei diversi, statali, non statali o telematici, con le istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, con le istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di dottore di ricerca e con gli enti pubblici di ricerca, per un periodo che, sommato alla durata della proroga, superi complessivamente gli undici anni, anche non continuativi.

#### **Art. 11**

##### **Anagrafe pubblicazioni**

Tutti i dati relativi ai propri progetti di ricerca e alle pubblicazioni dei titolari di incarichi *post-doc* sono inseriti e costantemente aggiornati in un'apposita banca dati gestita dai competenti Uffici dell'Università.

#### **Art. 12**

##### **Trattamento economico**

L'importo lordo annuo degli incarichi *post-doc* è determinato con delibera dell'Organo direttivo competente e indicato all'art. 1 del presente bando.

I compensi sono erogati in soluzioni mensili e sono soggetti, in materia previdenziale e fiscale, alle norme legislative in vigore.

### **Art. 13**

#### **Risoluzione del rapporto contrattuale e infrazioni disciplinari**

L'attribuzione dell'incarico *post-doc* è revocata e il relativo rapporto è risolto anticipatamente con decreto del Rettore, secondo le modalità di cui ai successivi commi:

- nel caso in cui sopravvenga una delle cause di inammissibilità di cui al precedente articolo 2 o una delle cause di incompatibilità di cui al precedente articolo 8;
- in caso di mancata osservanza dei doveri di cui al precedente articolo 9.

Il decreto del Rettore è emanato a seguito di delibera del Consiglio di Facoltà adottata, previa contestazione all'interessato, su proposta del docente responsabile o del Preside.

Nel caso di infrazioni disciplinari si applica quanto previsto dallo Statuto e dalle disposizioni regolamentari adottate dall'Università Cattolica.

### **Art. 14**

#### **Brevettazione**

L'eventuale realizzazione, nell'espletamento della propria attività, da parte dei titolari dei contratti di cui al regolamento, di un'innovazione suscettibile di brevettazione, è disciplinata in conformità alla normativa vigente in materia e alle disposizioni regolamentari adottate dall'Università Cattolica.

### **Art. 15**

#### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (*General Data Protection Regulation* – GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, in qualità di Titolare del trattamento, per il tramite dell'ufficio Gestione e amministrazione personale docente, e trattati per finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

All'indirizzo *internet* d'Ateneo <https://www.unicatt.it/privacy> è disponibile l'Informativa *per bandi e concorsi* relativa al trattamento dei dati personali.

### **Art. 16**

#### **Responsabile del procedimento**

Responsabile delle procedure del presente bando è il Dott. Federico LIOTTA – Dirigente responsabile Servizi al personale docente e tecnico amministrativo - Largo A. Gemelli, 1 - 20123 Milano (tel. 02/7234.3813 - *e-mail*: [uff.concorsi@unicatt.it](mailto:uff.concorsi@unicatt.it)).



**Art. 17**

**Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando e dal “Regolamento concernente il conferimento e la disciplina di incarichi *post-doc*”, si applicano le disposizioni statutarie, regolamentari o adottate con apposite delibere degli Organi accademici e direttivi dell’Università Cattolica.

Milano, 27 luglio 2026

**IL RETTORE**  
**(Prof.ssa Elena Beccalli)**  
F.to: E. Beccalli

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(a.i. Dott. Alessandro Tuzzi)**  
F.to: A. Tuzzi

---

Per copia conforme all'originale.

Milano, 30 luglio 2026

**IL FUNZIONARIO DELEGATO**

