

## **DECRETO RETTORALE N. 17**

Procedure di valutazione a n. 3 ricercatori a tempo determinato presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore [art. 24 comma 3, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240]

### **IL RETTORE**

- Visto lo Statuto dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, emanato con decreto rettorale 24 ottobre 1996, e successive modifiche e integrazioni;
- visto il regolamento generale di Ateneo dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, emanato con decreto rettorale 26 ottobre 1999, e successive modifiche e integrazioni;
- vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 24;
- visti i decreti del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, nn. 242 e 243 datati rispettivamente 24 e 25 maggio 2011;
- visto il Codice etico dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, emanato con decreto rettorale 18 ottobre 2011, e successive modifiche e integrazioni;
- visto il d.m. 2 maggio 2024, n. 639 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 107 del 9 maggio 2024, concernente la determinazione dei gruppi scientifico-disciplinari e delle relative declaratorie, nonché razionalizzazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari e riconduzione di questi ultimi ai gruppi scientifico-disciplinari, ai sensi dell'art. 15, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- visto il proprio decreto n. 6301 del 17 aprile 2020, recante: “Disposizioni operative per lo svolgimento delle procedure concorsuali in modalità telematica per il conferimento degli assegni di ricerca e per il reclutamento di professori e ricercatori”;
- visto il proprio decreto n. 9124 del 10 ottobre 2022, recante: «Modifiche al “Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato”»;

- viste le delibere adottate dal Consiglio della Facoltà di Economia nell'adunanza del 15 maggio 2024 e dal Consiglio della Facoltà di Scienze della formazione nell'adunanza del 29 maggio 2024;
- considerato che i posti richiesti dalla Facoltà godono delle relative coperture finanziarie;
- vista la delibera adottata dal Senato accademico nell'adunanza dell'11 giugno 2024;
- vista la delibera adottata dal Consiglio di amministrazione nell'adunanza del 20 giugno 2024,

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **Indizione**

Sono indette le procedure di valutazione a n. 3 posti di ricercatore a tempo determinato per lo svolgimento di attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti [art. 24, comma 3, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240] nelle seguenti Facoltà dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, per i gruppi scientifico disciplinari e i settori scientifico-disciplinari di seguito indicati:

#### **FACOLTÀ DI ECONOMIA**

**N. 2 posti.**

##### Posto n. 1

**GRUPPO SCIENTIFICO DISCIPLINARE: 13/ECON-06 ECONOMIA AZIENDALE**

***DISCIPLINARY SCIENTIFIC GROUP: 13/ECON-06 BUSINESS ADMINISTRATION, ACCOUNTING & PERFORMANCE MEASUREMENT***

**SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: ECON-06/A ECONOMIA AZIENDALE**

***ACADEMIC DISCIPLINE: ECON-06/A BUSINESS ADMINISTRATION, ACCOUNTING & PERFORMANCE MEASUREMENT***

**DURATA:** triennale, rinnovabile per n. 2 anni.

**REGIME DI IMPEGNO:** tempo pieno.

**AMBITO DI RICERCA:** L'ambito di ricerca riguarda i temi di Economia aziendale, con particolare riferimento alle amministrazioni pubbliche.

**FIELD OF RESEARCH:** *Topics covered by Business Administration, Accounting & Performance Measurement, with specific reference to public-sector organisations.*

**FUNZIONI:** Il/la candidato/a selezionato/a dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito dell'Economia aziendale, con particolare riferimento alle amministrazioni pubbliche. In particolare, il/la candidato/a selezionato/a dovrà condurre ricerche volte ad approfondire le conoscenze teoriche, metodologiche ed empiriche relative ai sistemi contabili e di controllo delle amministrazioni pubbliche. Il/la candidato/a selezionato/a dovrà svolgere attività didattica nei corsi di laurea triennali, magistrali e/o nei programmi di dottorato, in lingua italiana e/o in lingua inglese. I requisiti scientifici stabiliti dalla Facoltà per il reclutamento dei docenti per tale posizione saranno allegati al bando tramite *link* e devono essere rispettati. *Link* a requisiti Aziendali 2024-2028: <https://milano.unicatt.it/facolta/economia-AZIENDALI.pdf>.

**FUNCTIONS:** *The selected candidate will have to carry out research activities on the topics covered by the discipline of Business Administration, Accounting & Performance Measurement, with specific reference to public-sector organisations. In particular, the selected candidate will have to conduct research intended to develop new theoretical, methodological, and empirical knowledge in the fields of public-sector accounting, reporting, and auditing. The selected candidate will be engaged in teaching activities at the undergraduate, graduate, and doctoral levels, in Italian and/or in English. The scientific requirements set up by the Faculty for filling this position shall be linked to this announcement and must be fulfilled. Link to requisiti Aziendali 2024-2028: <https://milano.unicatt.it/facolta/economia-AZIENDALI.pdf>.*

**SEDE:** Milano.

**LINGUA STRANIERA:** Inglese.

**NUMERO MASSIMO DI PUBBLICAZIONI:** 12.

Posto n. 2

**GRUPPO SCIENTIFICO DISCIPLINARE:** 13/ECON-06 ECONOMIA AZIENDALE

**DISCIPLINARY SCIENTIFIC GROUP:** 13/ECON-06 BUSINESS ADMINISTRATION, ACCOUNTING & PERFORMANCE MEASUREMENT

**SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE:** ECON-06/A ECONOMIA AZIENDALE

**ACADEMIC DISCIPLINE:** ECON-06/A BUSINESS ADMINISTRATION, ACCOUNTING & PERFORMANCE MEASUREMENT

**DURATA:** triennale, rinnovabile per n. 2 anni.

**REGIME DI IMPEGNO:** tempo pieno.

**AMBITO DI RICERCA:** L'ambito di ricerca riguarda i temi di Economia aziendale,

con particolare riferimento alla strategia aziendale.

**FIELD OF RESEARCH:** *Topics covered by the Business Administration, Accounting & Performance Measurement, with specific reference to corporate strategy.*

**FUNZIONI:** Il/la candidato/a selezionato/a dovrà svolgere attività di ricerca nell'ambito dell'Economia aziendale, con riferimento alle strategie, politiche e processi di aziende sia *profit* sia *non profit*. In particolare, il/la candidato/a selezionato/a dovrà condurre studi approfonditi sui cambiamenti in atto nelle strategie e nei sistemi di gestione delle aziende alla luce delle sfide e delle opportunità poste dalla transizione ecologica e dall'adozione di una prospettiva *multi-stakeholder*. La ricerca dovrà portare a trarre implicazioni teoriche e manageriali sull'integrazione delle tematiche sociali e ambientali nelle strategie competitive aziendali. Il/la candidato/a selezionato/a dovrà svolgere attività didattica nei corsi di laurea triennali, magistrali e/o nei programmi di dottorato, in lingua italiana e/o in lingua inglese. I requisiti scientifici stabiliti dalla Facoltà per il reclutamento dei docenti per tale posizione saranno allegati al bando tramite *link* e devono essere rispettati. *Link* a requisiti Aziendali 2024-2028: <https://milano.unicatt.it/facolta/economia-AZIENDALI.pdf>.

**FUNCTIONS:** *The selected candidate will have to carry out research activities in the topic of Business administration and management, in the areas of strategy, policies and managerial processes of profit and non-profit organizations. In particular, the selected candidate will have to conduct in depth studies on the ongoing changes in strategies and management systems of organizations given challenges and opportunities set by the ecological transition and the adoption of a multi-stakeholder perspective. The research will lead to theoretical and managerial implications on social and environmental issues in competitive strategies of organizations. The selected candidate will be engaged in teaching activities at the undergraduate, graduate, and doctoral levels, in Italian and/or in English. The scientific requirements set up by the Faculty for the hiring to this position shall be linked to the announcement and must be fulfilled. Link to requirements Aziendali 2024-2028: <https://milano.unicatt.it/facolta/economia-AZIENDALI.pdf>.*

**SEDE:** Milano.

**LINGUA STRANIERA:** Inglese.

**NUMERO MASSIMO DI PUBBLICAZIONI:** 12.

**FACOLTÀ DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE**

**N. 1 posto.**

Posto n. 1

**GRUPPO SCIENTIFICO DISCIPLINARE:** 11/HIST-02 STORIA MODERNA

**DISCIPLINARY SCIENTIFIC GROUP:** 11/HIST-02 MODERN HISTORY

**SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE:** HIST-02/A STORIA MODERNA

**ACADEMIC DISCIPLINE: 11/HIST-02 MODERN HISTORY**

**DURATA:** triennale, rinnovabile per n. 2 anni.

**REGIME DI IMPEGNO:** tempo pieno.

**AMBITO DI RICERCA:** Radici e sviluppi della civiltà dell'Europa moderna, con particolare riferimento alle fonti del pensiero culturale e religioso e all'intreccio fra arti, saperi, comunicazione e politica in rapporto alle dinamiche costitutive della società di Antico Regime.

**FIELD OF RESEARCH:** *Roots and developments of the civilization of Early Modern Europe, with special reference to the sources of cultural and religious thought and the intertwining of arts, knowledge, communication and politics in relation to the constitutive dynamics of Old Regime society.*

**FUNZIONI:** Al ricercatore sarà richiesto di contribuire alle attività di ricerca con apporti originali di scavo sulla documentazione primaria relativa ai temi qui sopra indicati, collaborando in modo sistematico ai progetti di studio promossi nell'ambito dei dipartimenti e dei centri di ricerca orientati all'approfondimento delle radici storiche e delle linee costitutive della modernità. Cura particolare dovrà essere riservata alla implementazione dei rapporti di sinergia con gli organismi scientifici attivi nei medesimi settori di indagine anche all'esterno dell'Ateneo, in ambito nazionale e internazionale, con una forte propensione per lo scambio interdisciplinare tra le competenze storiche in senso stretto e quelle della ricerca nei settori contigui della cultura umanistica e delle scienze sociali (arte, letteratura, storia delle idee, pensiero politico, antropologia, sociologia della cultura). L'apertura interdisciplinare e la disponibilità al lavoro in *équipe* sono da vedere funzionali anche all'affinamento qualitativo delle ricadute che dovranno proiettarsi sulla collaborazione alle varie forme delle attività didattiche e di Terza missione gestite dalla Facoltà di appartenenza nel suo insieme (con specifico riguardo al valore della dimensione storica nell'approccio alle professioni educative).

**FUNCTIONS:** *The researcher will be required to contribute to the research activities with original contributions of excavation on the primary documentation related to the themes indicated above, collaborating in a systematic way to the study projects promoted within the Departments and Research Centers oriented to the in-depth study of the historical roots and constituent lines of modernity. Particular care must be taken to implement synergistic relations with scientific bodies active in the same fields of investigation also outside the University, nationally and internationally, with a strong propensity for interdisciplinary exchange between historical expertise in the strict sense and research in the contiguous fields of humanistic culture and the social sciences (art, literature, history of ideas, political thought, anthropology, sociology of culture). The interdisciplinary openness and willingness to work in teams are also to be seen as functional to the qualitative refinement of the spillovers that will have to project onto the collaboration in the various forms of educational and third mission activities managed by the Faculty as a whole (with specific regard to the value of the historical dimension in*

*the approach to the educational professions).*

**SEDE:** Milano.

**LINGUA STRANIERA:** Inglese.

**NUMERO MASSIMO DI PUBBLICAZIONI:** 12.

## **Art. 2**

### **Requisiti per l'ammissione alle procedure di valutazione**

Sono ammessi alla procedura di valutazione i soggetti italiani e stranieri in possesso del titolo di dottore di ricerca o titolo equivalente.

Non sono ammessi a partecipare alla procedura di valutazione:

- i soggetti già assunti a tempo indeterminato come professori universitari di prima o di seconda fascia o come ricercatori universitari, ancorché cessati dal servizio;
- coloro che hanno già fruito di contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato, ai sensi degli artt. 22 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, con l'Università Cattolica o con altri atenei nonché con gli enti di cui all'art. 22, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240, per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i dodici anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente nonché i periodi in cui l'assegno di ricerca è stato fruito in coincidenza con un dottorato di ricerca senza borsa, nel limite massimo della durata legale del corso di dottorato;
- coloro che versino in una delle cause di incompatibilità stabilite dal Codice etico dell'Ateneo.

I requisiti e i titoli per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'esclusione per difetto dei requisiti di ammissione è disposta con provvedimento motivato del Rettore.

## **Art. 3**

### **Presentazione della domanda**

Coloro che intendono partecipare alla procedura di valutazione di cui al precedente art. 1, devono presentare la domanda al Magnifico Rettore dell'Università Cattolica del Sacro Cuore.

Il bando è reso pubblico sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sul sito *internet* dell'Ateneo all'indirizzo: <http://progetti.unicatt.it/progetti-ateneo-milano->

[brescia-piacenza-e-cremona-ricercatori-a-tempo-determinato-legge-240-2010-art-24#content](https://pica.cineca.it/unicatt/).

La domanda di ammissione alla procedura selettiva, nonché i titoli posseduti, i documenti e le pubblicazioni ritenute utili, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica PICA (Piattaforma integrata concorsi Atenei) <https://pica.cineca.it/unicatt/>.

Al riguardo i candidati sono invitati a consultare Linee guida per la compilazione della domanda di partecipazione alle procedure di selezione sulla piattaforma integrata concorsi atenei "PICA".

Il candidato potrà accedere alla piattaforma del concorso utilizzando le credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma, con il proprio account LOGINMIUR, REPRISSE o REFEREES.

Il candidato dovrà compilare la domanda in tutte le sue parti e allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Entro la scadenza di presentazione della domanda il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla procedura è certificata dal sistema informativo mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata **entro e non oltre le ore 20.00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana**. Qualora il termine cada in giorno festivo, la scadenza è prorogata al primo giorno feriale utile.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- mediante firma digitale utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma;
- mediante caricamento di un *file* con estensione p7m per chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili.

In questo caso sarà necessario salvare sul proprio PC il *file* PDF generato dal sistema, firmare digitalmente il documento, senza apportare alcuna modifica, e caricarlo nuovamente sul sistema con l'estensione p7m.

In caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate, il candidato dovrà salvare sul proprio PC il *file* PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre la propria firma per esteso sull'ultima pagina.

Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e, il *file* così ottenuto, dovrà essere caricato sul sistema.

Non saranno ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

In caso di comprovata impossibilità tecnica da parte dei sistemi informatici adottati dall'Ateneo, l'Università Cattolica si riserva di accettare la domanda di ammissione anche con modalità diverse (posta elettronica certificata o raccomandata) rispetto a quanto indicato nei precedenti paragrafi.

Il candidato che intenda partecipare a più concorsi dovrà presentare per ogni procedura una domanda distinta.

#### **Art. 4** **Contenuto della domanda**

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare:

- 1) cognome e nome;
- 2) luogo e data di nascita;
- 3) codice fiscale (per i candidati stranieri che non lo indicassero, lo stesso sarà determinato a cura dell'Università);
- 4) luogo di residenza;
- 5) cittadinanza;
- 6) se cittadino italiano, l'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune ovvero i motivi della eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse; ovvero se cittadino straniero, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 7) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 8) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del d.p.r. 10 gennaio 1957, n. 3 e successive modifiche e integrazioni;
- 9) di non rivestire la qualifica di professore di prima fascia o di seconda fascia o di ricercatore universitario a tempo indeterminato, ancorché cessato dal servizio;

10) di non trovarsi in una delle cause di incompatibilità previste dal Codice etico dell'Ateneo;

11) la valutazione cui si intende partecipare (precisando la Facoltà, il gruppo scientifico disciplinare, il settore scientifico-disciplinare e l'ambito di ricerca).

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'Amministrazione universitaria.

Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata al Servizio personale docente e tecnico amministrativo (Ufficio Amministrazione concorsi e Segreteria docenti) dell'Università Cattolica del Sacro Cuore - Largo Gemelli, 1 - 20123 Milano.

I candidati riconosciuti portatori di *handicap* devono specificare nella domanda l'ausilio necessario in relazione al proprio *handicap*, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Questa Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Questa Amministrazione universitaria, inoltre, non si assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## **Art. 5** **Allegati alla domanda**

La domanda deve essere corredata da:

- 1) il *curriculum* della propria attività scientifica, professionale e didattica, debitamente firmato;
- 2) i titoli e le pubblicazioni che si intendono sottoporre a valutazione nel rispetto del limite massimo eventualmente previsto;
- 3) l'elenco numerato dei titoli e delle pubblicazioni presentati, debitamente firmato;
- 4) la fotocopia di un documento di riconoscimento;
- 5) la fotocopia del codice fiscale.

I candidati aventi cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea, possono produrre i titoli in originale o in copia autenticata, ovvero, nei casi consentiti dagli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà attestanti la conformità all'originale delle copie in carta semplice.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui ai sopra citati articoli 46 e 47

limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui ai sopra citati articoli 46 e 47, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

Nei restanti casi, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea possono documentare gli stati, le qualità personali e i fatti mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero.

Ai certificati e alle attestazioni indicati nel comma precedente, redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti, titoli e pubblicazioni già presentati all'Università.

## **Art. 6 Invio delle pubblicazioni**

Le pubblicazioni scientifiche che i candidati intendono presentare devono essere allegate alla domanda e vanno inviate esclusivamente, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica di cui all'art. 3 del presente bando con il relativo elenco firmato.

Le pubblicazioni contenute nell'elenco ma non prodotte o l'invio di pubblicazioni non comprese nell'elenco allegato alla domanda, non verranno prese in considerazione dalla Commissione giudicatrice.

Sono considerate valutabili, ai fini della presente procedura di valutazione esclusivamente le pubblicazioni, compresa la tesi di dottorato, e i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti, nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

Dopo la scadenza del termine stabilito dal bando, non sarà ammessa alcuna integrazione documentale o acquisizione di ulteriori pubblicazioni da parte della Commissione.

Non è consentito il rinvio alle pubblicazioni prodotte per la partecipazione a un'altra valutazione.

Le pubblicazioni redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine, se essa è una delle seguenti: francese, inglese, tedesco e spagnolo. Altrimenti

dovranno essere tradotte in una delle predette lingue.

Per le valutazioni riguardanti materie linguistiche, diverse da quelle indicate al comma precedente, possono essere presentate anche pubblicazioni redatte nella lingua oggetto del bando.

#### **Art. 7**

##### **Costituzione delle Commissioni esaminatrici**

Ogni Commissione esaminatrice è nominata – garantendo ove possibile una equilibrata rappresentanza di donne e uomini – dal Rettore con proprio decreto ed è composta da tre membri, proposti dal Consiglio della facoltà che ha richiesto il bando, appartenenti ai ruoli dei professori universitari e inquadrati nello stesso gruppo scientifico disciplinare oggetto del bando, di cui:

- almeno due appartenenti al ruolo dei professori universitari di I fascia;
- almeno due non incardinati in Università Cattolica.

Su proposta del Consiglio della facoltà interessata il numero dei componenti della Commissione esaminatrice può essere elevato a cinque membri, appartenenti ai ruoli dei professori universitari e inquadrati nello stesso gruppo scientifico disciplinare oggetto del bando, di cui:

- almeno tre appartenenti al ruolo dei professori universitari di I fascia;
- almeno tre non incardinati in Università Cattolica.

Il decreto rettorale di costituzione della Commissione esaminatrice è reso pubblico mediante affissione agli albi ufficiali e sul sito *internet* dell'Università Cattolica del Sacro Cuore all'indirizzo: <http://progetti.unicatt.it/progetti-ateneo-milano-brescia-piacenza-e-cremona-ricercatori-a-tempo-determinato-legge-240-2010-art-24#content>.

Con il decreto rettorale di cui al primo comma è inoltre designato, su proposta del Consiglio di Facoltà, il membro della Commissione che ha il compito di convocare la prima riunione e di dare avvio ai lavori entro trenta giorni dalla data di emanazione del medesimo decreto.

In caso di mancato insediamento della Commissione entro il termine di cui al precedente comma, il Rettore può nominare una nuova Commissione con le modalità del presente articolo.

#### **Art. 8**

##### **Adempimenti delle Commissioni**

Le Commissioni esaminatrici nella prima riunione individuano al proprio interno il Presidente e il Segretario e determinano i criteri da utilizzare nella valutazione dei candidati attenendosi a quanto specificato dal bando e secondo criteri e parametri,

riconosciuti anche in ambito internazionale, individuati dal Ministero dell'Università e della Ricerca con proprio decreto.

Tali criteri sono resi pubblici sul sito *internet* dell'Ateneo almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori della Commissione esaminatrice.

A seguito della valutazione preliminare, le Commissioni determinano l'ammissione dei candidati comparativamente più meritevoli, in misura compresa tra il 10 e il 20 per cento del numero degli stessi e comunque non inferiore a sei unità, alla discussione pubblica dei titoli e della produzione scientifica; i candidati sono tutti ammessi alla discussione qualora il loro numero sia pari o inferiore a sei.

Le date e le modalità di svolgimento della discussione saranno rese note sul sito di Ateneo contestualmente alla pubblicazione dei criteri di valutazione dei titoli. I soli candidati ammessi alla discussione riceveranno formale convocazione tramite piattaforma PICA. Durante la discussione è accertata, inoltre, la conoscenza della lingua o delle lingue eventualmente richieste.

A seguito della discussione, viene attribuito un punteggio ai titoli e a ciascuna delle pubblicazioni presentate dai candidati.

Al termine dei lavori, le Commissioni esaminatrici redigono la graduatoria finale con l'indicazione dell'eventuale vincitore.

I lavori della Commissione esaminatrice, che si svolgeranno anche avvalendosi di strumenti telematici, devono concludersi entro 90 giorni dalla data di insediamento della Commissione. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di 90 giorni il termine per la conclusione della procedura, per comprovati motivi segnalati dal Presidente della Commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro il termine fissato, il Rettore, con provvedimento motivato, nomina una nuova Commissione con le modalità di cui al precedente art. 7.

Gli atti di ogni Commissione esaminatrice sono costituiti dai verbali delle singole riunioni.

Gli atti della procedura di valutazione sono approvati con decreto rettorale.

Il Consiglio di facoltà considerate le funzioni didattiche e scientifiche per le quali è stata bandita la procedura e valutate le esigenze della Facoltà, può:

- formulare, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, la proposta di chiamata del candidato indicato dalla Commissione esaminatrice. La proposta è trasmessa all'Organo direttivo competente, il quale provvederà;
- non procedere alla chiamata.

I contratti - previa verifica da parte dell'Assistente ecclesiastico generale, mediante apposito colloquio, dell'adesione ai principi ispiratori dell'Ateneo - sono conferiti con provvedimento del Rettore.

Il conferimento del contratto e la presa di servizio sono subordinati alla verifica che il soggetto non abbia già fruito di contratti in qualità di assegnista di ricerca e di ricercatore a tempo determinato ai sensi degli artt. 22 e 24 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, - con l'Università Cattolica o con altri atenei nonché con gli enti di cui all'art. 22, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 – per un periodo che, sommato alla durata prevista dal contratto messo a bando, superi complessivamente i dodici anni, anche non continuativi. Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente nonché i periodi in cui l'assegno di ricerca è stato fruito in coincidenza con un dottorato di ricerca senza borsa, nel limite massimo della durata legale del corso di dottorato.

Dell'esito della procedura è data pubblicità sul sito *internet* dell'Ateneo.

### **Art. 9** **Documenti per l'assunzione**

Il candidato risultato vincitore della procedura di valutazione riceverà comunicazione da parte del Rettore.

Nel termine di trenta giorni dalla data di tale comunicazione, gli interessati, se cittadini italiani o di altro Stato comunitario, pena la decadenza dal diritto all'assunzione, devono far pervenire la seguente documentazione:

- 1) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, dalla quale risulti:
  - a) data e luogo di nascita;
  - b) cittadinanza;
  - c) godimento dei diritti politici;
  - d) inesistenza di condanne penali che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;
  - e) codice fiscale;
  - f) composizione del nucleo familiare.

La dichiarazione relativa al punto c) deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando.

- 2) n. 2 fotografie formato tessera firmate sul retro.

Qualora i vincitori siano cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, devono presentare, nel termine di trenta giorni sopra citato, pena la decadenza al diritto all'assunzione, i seguenti documenti:

- 1) certificato di nascita;
- 2) certificato equipollente al certificato generale del casellario giudiziale rilasciato dalla competente autorità dello Stato di cui il candidato straniero è cittadino. Il candidato straniero, se risiede in Italia, oltre al certificato anzidetto deve autocertificare

l'inesistenza di condanne penali che impediscano l'instaurazione di un rapporto di pubblico impiego;

- 3) certificato attestante la cittadinanza;
- 4) certificato attestante il godimento dei diritti politici;
- 5) n. 2 fotografie formato tessera firmate sul retro.

I documenti di cui ai numeri 2), 3) e 4) devono essere di data non anteriore a sei mesi dalla data di comunicazione dell'esito della valutazione.

Il certificato relativo al punto 4) deve riportare l'indicazione del possesso del requisito alla data di scadenza del bando.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui il vincitore è cittadino, devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono, altresì, essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Ai certificati indicati nel comma precedente, redatti in lingua straniera, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana o dalla competente rappresentanza diplomatica ovvero da un traduttore ufficiale, che ne attesti la conformità all'originale.

Tali documenti si considereranno prodotti in tempo utile anche se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato. A tal fine farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante.

## **Art. 10** **Stato giuridico**

Fermo restando quanto stabilito dal "Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato", si applicano le norme dello Statuto, del regolamento generale di Ateneo, del codice etico dell'Ateneo e degli altri regolamenti dell'Università concernenti i ricercatori universitari, fatte salve specifiche delibere adottate dagli Organi accademici e direttivi e quanto di seguito riportato.

1. Per quanto concerne l'afferenza ai Dipartimenti e agli Istituti e la partecipazione ai rispettivi Consigli:
  - a) a seguito della stipula del contratto, i ricercatori a tempo determinato potranno afferire in via primaria e in via secondaria ai Dipartimenti e agli Istituti e i rispettivi Consigli si pronunceranno in ordine alle richieste dei medesimi;
  - b) le richieste di afferenza devono essere presentate anche se il ricercatore a tempo determinato risultava già afferente a Dipartimenti e Istituti in quanto professore a contratto;
  - c) coloro che risulteranno afferenti in via primaria a un Dipartimento, a seguito della pronuncia del relativo Consiglio circa la richiesta di afferenza, saranno a tutti gli effetti, componenti il Consiglio medesimo;

- d) coloro che risulteranno afferenti in via primaria a un Istituto, a seguito della pronuncia del relativo Consiglio circa la richiesta di afferenza, dovranno essere, a tutti gli effetti, inclusi negli elenchi dell'elettorato attivo e passivo in occasione delle relative elezioni che verranno indette per la designazione delle rappresentanze dei ricercatori universitari;
  - e) coloro che risulteranno afferenti in via secondaria a un Dipartimento o a un Istituto potranno essere invitati dal rispettivo Consiglio a partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni.
2. I ricercatori a tempo determinato saranno inclusi, ove non diversamente disciplinato da disposizioni di legge, negli elenchi dell'elettorato attivo e passivo in occasione delle elezioni che verranno indette per la designazione delle rappresentanze dei ricercatori nei diversi Organi dell'Ateneo.
  3. I ricercatori a tempo determinato possono accedere ai fondi di ricerca con le stesse modalità previste per i ricercatori universitari confermati.
  4. I ricercatori a tempo determinato sono tenuti alla compilazione degli stessi registri delle attività didattiche e di ricerca cui sono tenuti i ricercatori universitari.
  5. Ai ricercatori a tempo determinato non può essere riconosciuto il titolo di professore aggregato.
  6. L'impegno annuo complessivo per lo svolgimento delle attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti è pari a 350 ore per il regime a tempo pieno e 200 per il regime a tempo definito.
  7. La determinazione dei compiti didattici è definita annualmente dal Consiglio della facoltà nel rispetto di quanto previsto nelle Disposizioni per il conferimento delle attività di didattica ufficiale, integrativa e di supporto, adottate dall'Ateneo.
  8. Ai fini della rendicontazione dei progetti di ricerca, la quantificazione figurativa delle attività annue di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, con i connessi compiti preparatori, di verifica e organizzativi, è pari a 1.500 ore annue.
  9. I contratti di cui al presente bando non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

#### **Art. 11**

##### **Trattamento economico**

Il trattamento economico previsto per i ricercatori a tempo determinato è pari al trattamento iniziale spettante al ricercatore confermato a seconda del regime di impegno.

#### **Art. 12**

##### **Incompatibilità e svolgimento di ulteriori incarichi**

I contratti di cui al presente bando sono incompatibili:

- con altri rapporti di lavoro subordinato, fatto salvo quanto previsto dall'art. 24, comma 9 *bis*, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- con attività libero professionale nel caso di regime di tempo pieno;
- con lo svolgimento del dottorato di ricerca o con la fruizione di borse di ricerca *post laurea o post dottorato* e con gli assegni di ricerca.

Ai ricercatori a tempo determinato è consentito lo svolgimento di incarichi esterni nel rispetto del “Regolamento per il conferimento di incarichi esterni ai professori di prima e di seconda fascia e ai ricercatori universitari”.

### **Art. 13 Brevettazione**

L'eventuale realizzazione, nell'espletamento della propria attività, da parte dei titolari dei contratti di cui al presente bando, di un'innovazione suscettibile di brevettazione, è disciplinata in conformità alla normativa vigente in materia e alle disposizioni regolamentari adottate dall'Università Cattolica.

### **Art. 14 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (*General Data Protection Regulation* – GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, in qualità di Titolare del trattamento, per il tramite dell'Ufficio Amministrazione Concorsi e Segreteria Docenti, e trattati per finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali forniti in occasione della procedura concorsuale è disponibile sul sito *internet* dell'Ateneo all'indirizzo <https://www.unicatt.it/privacy-informativa-per-bandi-e-concorsi-20062018>.

### **Art. 15 Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento concorsuale è il Dott. Federico LIOTTA – Capo Servizio Personale Docente e Tecnico Amministrativo - Largo A. Gemelli, 1 - 20123 Milano (tel. 02/7234.3813 – e-mail: [uff.concorsi@unicatt.it](mailto:uff.concorsi@unicatt.it)).

**Art. 16**  
**Norme di rinvio**

Per tutto quanto non previsto dal presente bando e dal “Regolamento per la disciplina dei ricercatori a tempo determinato”, si applica, in quanto compatibile, la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione.

Milano, 2 luglio 2024

**IL RETTORE**  
**(Prof.ssa Elena Beccalli)**  
F.to: E. Beccalli

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Paolo Nusiner)**  
F.to: P. Nusiner

---