

DECRETO RETTORALE N. 6125

Procedure di valutazione scientifico-didattica a n. 2 professori di ruolo di seconda fascia da effettuare mediante chiamata presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore

IL RETTORE

- Visto lo Statuto dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, emanato con decreto rettorale 24 ottobre 1996, e successive modifiche e integrazioni;
- visto il regolamento generale di Ateneo dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, emanato con decreto rettorale 26 ottobre 1999, e successive modifiche e integrazioni;
- vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240, in particolare l'art. 18;
- visto il d.m. 30 ottobre 2015, n. 855 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 271 del 20 novembre 2015, concernente la rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali;
- visto il decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 662 del 1° settembre 2016, recante: "Definizione della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all'articolo 18, comma 1, lettera b), della legge 30 dicembre 2010, n. 240" e successive integrazioni;
- visto il proprio decreto n. 5683 del 18 settembre 2019, recante: <<Modifiche al "Regolamento relativo alla disciplina delle procedure di chiamata, di trasferimento e di mobilità interna dei professori di ruolo di I fascia, dei professori di ruolo di II fascia e dei ricercatori a tempo indeterminato">>;
- visto il proprio decreto n. 5784 del 23 ottobre 2019, recante: <<Modifiche al "Codice etico dell'Università Cattolica del Sacro Cuore">>;
- viste le richieste di procedure di valutazione scientifico-didattica da effettuare mediante chiamata, ai sensi dell'art. 18 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, deliberate dal Consiglio della Facoltà di Economia, nelle adunanze del 7 novembre 2019 e del 5 dicembre 2019;
- vista la delibera adottata dal Senato accademico, nell'adunanza del 20 gennaio 2020;
- vista la delibera adottata dal Comitato direttivo, nell'adunanza del 29 gennaio 2020,

DECRETA

Art. 1 Indizione

É indetta la seguente procedura di valutazione scientifico-didattica di 2 professori di seconda fascia nella seguente Facoltà dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, per il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare di seguito indicato:

FACOLTÀ DI ECONOMIA

n. 2 posti.

SETTORE CONCORSUALE: 13/B2 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE ACADEMIC RECRUITMENT FIELD: 13/B2 MANAGEMENT SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE: <u>SECS-P/08 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE</u> ACADEMIC DISCIPLINE: <u>SECS-P/08 MANAGEMENT</u>	n. 2 posti.
---	-------------

Primo profilo

FUNZIONI SCIENTIFICO-DIDATTICHE: Sotto il profilo scientifico, il/la candidato/a dovrà svolgere ricerche e produrre pubblicazioni scientifiche a livello internazionale su temi relativi al settore scientifico-disciplinare, con particolare riferimento alle tematiche di *operations management*, *logistics management* e *supply chain management*. Il/la candidato/a dovrà essere in grado di svolgere attività di ricerca in ambito *operations* e *logistics management* a livello internazionale con particolare riferimento a tematiche di frontiera quali la sostenibilità ambientale nei processi di produzione e distribuzione fisica, il *performance measurement* e *management* nelle *operations*, la scelta della localizzazione delle attività operative. Il/la candidato/a dovrà essere in grado di svolgere attività didattica a ogni livello anche in lingua inglese in ambito *operations management*, *logistics management*, *supply chain management*. I candidati saranno valutati in base ai requisiti per l'arruolamento del corpo docente stabiliti dalla Facoltà per l'area aziendale, relativamente alla seconda fascia (<https://dipartimenti.unicatt.it/segesta-dipartimento-di-scienze-dell-economia-e-della-gestione-aziendale-reclutamento>).

SCIENTIFIC AND TEACHING FUNCTIONS: The candidate will have to carry out research and produce scientific publications at an international level in business administration with a particular focus on operations and logistics management and supply chain management. The candidate will be able to conduct research activity internationally in the fields of operations and logistics management with particular attention to the most updated topics concerning the environmental sustainability in production, the physical distribution processes and performance measurement and management in operations, the choice of the location of the operating activities. The candidate will be able to teach at

undergraduate, graduate and Ph.D. levels operations and logistics management and supply chain management also in the english language. The candidates will be evaluated on the basis of the minimum entry requirements for the recruitment of 2st level full tenure professor established by the school for the business administration area (<https://dipartimenti.unicatt.it/segesta-dipartimento-di-scienze-dell-economia-e-della-gestione-aziendale-reclutamento>).

SEDE DI SERVIZIO: Milano.

NUMERO MASSIMO DI PUBBLICAZIONI: 12.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO PROVA DIDATTICA (prova prevista per candidati non appartenenti ai ruoli di professore di seconda fascia). Argomento scelto a seguito di estrazione su tema da assegnarsi con n. 24 ore di anticipo nell'ambito di un'area tematica ricompresa nel settore concorsuale. A tal fine ciascun candidato estrae a sorte n. 3 fra i n. 5 temi proposti dalla commissione, scegliendo immediatamente quello che formerà oggetto della lezione.

Secondo profilo

FUNZIONI SCIENTIFICO-DIDATTICHE: Il/la candidato/a dovrà svolgere la propria attività di ricerca in ambito *marketing management* applicata in particolare a tematiche di frontiera quali la gestione delle relazioni con i clienti, il *marketing business-to-business* e il *marketing* dei servizi. L'attività di ricerca dovrà produrre pubblicazioni anche su riviste di rilievo internazionale. Il/la candidato/a dovrà essere in grado di svolgere attività didattica a ogni livello anche in lingua inglese in ambito *marketing management*, *marketing* dei servizi e *marketing business-to-business*. I candidati saranno valutati in base ai requisiti per l'arruolamento del corpo docente stabiliti dalla Facoltà per l'area aziendale, relativamente alla seconda fascia (<https://dipartimenti.unicatt.it/segesta-dipartimento-di-scienze-dell-economia-e-della-gestione-aziendale-reclutamento>).

SCIENTIFIC AND TEACHING FUNCTIONS: The ideal candidate will focus his/her research and teaching activities on marketing management and customer relationships in business-to-business and service contexts. The candidate will demonstrate to have a strong scientific knowledge and a sound and continuative research activity, witnessed by publications also on leading international journals. The candidate will prove to have the necessary experience to be able to teach at undergraduate, graduate and Ph.D. levels in marketing management, service and business-to-business marketing also in english. The candidates will be evaluated on the basis of the entry requirements for the recruitment of 2st level full tenure professor established by the school for the business administration area (<https://dipartimenti.unicatt.it/segesta-dipartimento-di-scienze-dell-economia-e-della-gestione-aziendale-reclutamento>).

SEDE DI SERVIZIO: Milano.

NUMERO MASSIMO DI PUBBLICAZIONI: 12.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO PROVA DIDATTICA: (prova prevista per candidati non appartenenti ai ruoli di professore di seconda fascia). Argomento scelto a seguito di estrazione su tema da assegnarsi con n. 24 ore di anticipo nell'ambito di un'area tematica ricompresa nel settore concorsuale. A tal fine ciascun candidato estrae a sorte n. 3 fra i n. 5 temi proposti dalla commissione, scegliendo immediatamente quello che formerà oggetto della lezione.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alle valutazioni scientifico-didattiche

Sono ammessi alle procedure di valutazione scientifico-didattica:

- a) i candidati in possesso dell'abilitazione di cui all'art. 16 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, oppure per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori; l'idoneità conseguita ai sensi della legge 3 luglio 1998, n. 210 è equiparata all'abilitazione limitatamente al periodo di durata della stessa;
- b) i professori di II fascia inquadrati nel settore concorsuale oggetto della selezione ovvero in uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore;
- c) studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.

Ai fini della partecipazione al bando, il Codice etico dell'Ateneo disciplina le cause di incompatibilità.

Art. 3

Presentazione delle domande

Coloro che intendono partecipare alle procedure di valutazione scientifico-didattica, di cui al precedente art. 1, devono presentare la domanda al Magnifico Rettore dell'Università Cattolica del Sacro Cuore entro il termine perentorio di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il bando è altresì reso pubblico all'albo ufficiale dell'Università Cattolica del Sacro Cuore, sul sito *web* del M.I.U.R. all'indirizzo: <http://bandi.miur.it> e sul sito *web* dell'Ateneo all'indirizzo: <http://progetti.unicatt.it/progetti-ateneo-milano-brescia-piacenza-e-cremona-chiamata-di-professori-di-prima-e-seconda-fascia-legge-240#content>.

Il modulo della domanda, allegato al presente decreto (**allegato "A"**), è disponibile in via telematica al sito <http://progetti.unicatt.it/progetti-ateneo-milano-brescia-piacenza-e-cremona-chiamata-di-professori-di-prima-e-seconda-fascia-legge-240#content>.

Una copia stampata e debitamente firmata di detto modulo dovrà essere, alternativamente:

- consegnata a mano (entro le ore 17.00 del giorno di scadenza);
- inviata tramite raccomandata, o mediante posta celere, con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Università Cattolica del Sacro Cuore, Servizio personale docente e tecnico amministrativo (Ufficio Amministrazione Concorsi) - Largo Gemelli, 1 - 20123 Milano, entro il termine perentorio indicato al primo comma del presente articolo. In tal caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante;
- inviata tramite posta elettronica certificata (P.E.C.) all'indirizzo risorse.umane@pec.ucsc.it, **utilizzando esclusivamente l'indirizzo di posta elettronica certificata personale del candidato**, entro il termine perentorio indicato al primo comma del presente articolo. Nell'oggetto del messaggio dovranno essere riportati gli estremi della procedura di selezione e il nome e cognome del candidato. Le pubblicazioni dovranno essere allegate e inviate in formati non modificabili (PDF/A o adobe PDF).

Qualora il termine di scadenza indicato cada in un giorno festivo, la scadenza sarà posticipata al primo giorno feriale utile.

Art. 4

Contenuto della domanda e allegati

Nella domanda i candidati devono chiaramente indicare:

- 1) cognome e nome;
- 2) luogo e data di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) luogo di residenza;
- 5) cittadinanza;
- 6) se cittadino italiano, l'iscrizione nelle liste elettorali con l'indicazione del comune ovvero i motivi dell'eventuale non iscrizione o cancellazione dalle stesse; ovvero se cittadino non italiano, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza;
- 7) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico;
- 8) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d) del d.p.r. 10 gennaio 1957, n. 3;

- 9) di non trovarsi in una delle cause di incompatibilità previste dal Codice etico dell'Ateneo;
- 10) la valutazione scientifico-didattica cui si intende partecipare (precisare la Facoltà e il settore concorsuale e scientifico-disciplinare).

La domanda deve essere corredata da:

- 1) fotocopia di un documento di riconoscimento;
- 2) fotocopia del codice fiscale;
- 3) *curriculum* scientifico professionale debitamente firmato;
- 4) elenco dei titoli e delle pubblicazioni presentati;
- 5) qualsiasi titolo e pubblicazione ritenuti utili ai fini della valutazione scientifico-didattica (rispettando il numero massimo, se previsto, indicato all'art. 1 del presente bando).

Tutta la documentazione deve essere presentata in carta semplice. I documenti, i titoli e le pubblicazioni devono essere prodotti in originale, copia autenticata, ovvero in copia semplice accompagnata dalla dichiarazione di conformità all'originale resa dal concorrente stesso (**allegato "B"**). Tale dichiarazione può essere, eventualmente, apposta in calce alla copia stessa.

I cittadini extracomunitari possono rendere la dichiarazione di conformità all'originale se la stessa è certificabile o attestabile da parte di soggetti pubblici o privati italiani.

I cittadini italiani e comunitari possono ricorrere alla dichiarazione sostitutiva di certificazione per comprovare: titolo di studio o qualifica professionale, esami sostenuti, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica (**allegato "B"**). Tale dichiarazione può essere, eventualmente, apposta in calce alla copia stessa.

Il candidato che trasmette la documentazione tramite P.E.C. non dovrà provvedere al successivo inoltro della documentazione cartacea.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non è consentito il riferimento a documenti, titoli e pubblicazioni già presentati all'Università.

Non verranno prese in considerazione le domande che non perverranno nel termine stabilito dal bando.

Ogni candidato può eleggere nella domanda un domicilio speciale ai fini delle comunicazioni da parte dell'Amministrazione universitaria.

Ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata al **Servizio personale docente e tecnico amministrativo (Ufficio Amministrazione Concorsi)** dell'Università Cattolica del Sacro Cuore - Largo Gemelli, 1 - 20123 Milano.

I candidati riconosciuti portatori di *handicap* devono specificare, nella domanda, l'ausilio necessario in relazione al proprio *handicap*, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Questa Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Questa Amministrazione universitaria, inoltre, non si assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma a disguidi postali, a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 5

Costituzione delle Commissioni esaminatrici

La Commissione esaminatrice è nominata dal Rettore ed è composta da tre o cinque membri, proposti dal Consiglio della Facoltà che ha richiesto il bando, appartenenti ai ruoli dei professori universitari di I fascia. Il numero dei membri della Commissione esaminatrice è determinato dal Consiglio di Facoltà in relazione al settore concorsuale/macrosettore oggetto del bando.

Art. 6

Adempimenti delle Commissioni

Le Commissioni esaminatrici nella prima riunione, che può svolgersi anche in forma telematica, determinano i criteri da utilizzare nella valutazione tenuto conto:

- a) dell'originalità, del rilievo e del rigore metodologico della produzione scientifica in ambito nazionale e internazionale;
- b) della congruità dell'attività del candidato con il settore concorsuale e l'eventuale profilo indicati nel bando;
- c) dell'apporto individuale del candidato nei lavori in collaborazione;
- d) della rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e della loro diffusione all'interno della comunità scientifica nazionale e internazionale.

Tali criteri sono resi pubblici mediante affissione all'albo dell'Ateneo e sul sito *internet* dell'Università almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori della Commissione esaminatrice.

La Commissione esaminatrice procede alla valutazione scientifico-didattica dei candidati. Per i candidati stranieri la Commissione verifica altresì la conoscenza, adeguata alle funzioni didattiche e di ricerca richieste, della lingua italiana.

I candidati non appartenenti ai ruoli di professore di seconda fascia dovranno effettuare la prova didattica e verranno convocati mediante raccomandata con avviso di ricevimento almeno 20 giorni prima della data stabilita.

Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice formula un motivato giudizio analitico per ciascun candidato e un giudizio conclusivo indicando i nominativi di non più di due candidati maggiormente qualificati a svolgere le funzioni per le quali è stata bandita la procedura.

I lavori della Commissione devono concludersi entro 90 giorni dalla data di insediamento della Commissione. Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di 90 giorni il termine per la conclusione della procedura, per comprovati motivi segnalati dal Presidente della Commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro il termine fissato, il Rettore, con provvedimento motivato, nomina una nuova Commissione con le modalità di cui al precedente art. 5.

Gli atti della Commissione giudicatrice sono costituiti dai verbali delle singole riunioni.

Art. 7

Accertamento della regolarità formale della valutazione scientifico-didattica

Gli atti delle procedure di valutazione scientifico-didattica sono approvati con decreto rettorale e sono resi pubblici sul sito dell'Ateneo ai sensi delle disposizioni normative vigenti.

Art. 8

Delibera della Facoltà che ha richiesto il bando

Il Consiglio di Facoltà, ai sensi della normativa vigente e delle disposizioni regolamentari, nel rispetto del codice etico dell'Ateneo, può alternativamente:

- a) formulare, a maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto, la proposta di chiamata del candidato o di uno dei candidati indicati dalla commissione esaminatrice. La proposta è trasmessa all'Organo direttivo competente, il quale provvederà sentito il Senato Accademico e previo gradimento dell'Autorità Ecclesiastica ai sensi di quanto previsto dall'articolo 45 dello Statuto dell'Università Cattolica del Sacro Cuore;
- b) non procedere alla chiamata di alcun candidato.

Art. 9

Provvedimento di chiamata

La chiamata è disposta con decreto del Rettore.

Al decreto rettorale di chiamata, ovvero alla deliberazione del Consiglio di Facoltà che

decide di non formulare alcuna proposta di chiamata, è data pubblicità sull'albo e sul sito dell'Ateneo.

Art.10

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (*General Data Protection Regulation* – GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Università Cattolica del Sacro Cuore, in qualità di Titolare del trattamento, per il tramite dell'Ufficio Amministrazione Concorsi, e trattati per finalità di gestione della procedura di valutazione e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali forniti in occasione della procedura concorsuale è disponibile sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo <https://www.unicatt.it/privacy>.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Responsabile delle procedure di valutazione scientifico-didattica del presente bando è il Dott. Cristian COLNAGHI - Servizio Personale docente e tecnico amministrativo - Largo Gemelli, 1 - 20123 Milano (tel. 02/7234.3813 – fax 02/7234.2972 – email: uff.concorsi@unicatt.it).

Art. 12

Restituzione delle pubblicazioni

Le pubblicazioni allegate alla domanda saranno restituite a seguito di richiesta scritta del candidato da presentare, entro tre mesi dalla conclusione della procedura, all'Ufficio amministrazione concorsi corredata dalla ricevuta del versamento di un contributo di € 52,00 (cinquantadue/00) sul conto corrente n. IT 32 Z 03069 03390 100000000025 di Banca Intesa San Paolo, indicando la causale: contributo per la copertura dei costi di restituzione delle pubblicazioni.

Trascorso il termine suddetto, l'Università non sarà più responsabile della conservazione e restituzione della documentazione.

Art. 13

Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché

le leggi vigenti in materia.

Milano, 5 febbraio 2020

IL RETTORE
(Prof. Franco Anelli)
F.to: F. Anelli

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Paolo Nusiner)
F.to: P. Nusiner

Per copia conforme all'originale.

Milano, 11 febbraio 2020